

Оформление статьи

Статья должна быть представлена в виде файла в формате Microsoft Word (иметь расширение *.doc, *.docx). Статья может быть на русском или английском языке.

Структура статьи должна соответствовать шаблону:

1. Первая (титовая) страница статьи на русском языке

Сведения об авторе (авторах) приводятся в статье, в верхнем правом углу на 1 странице. Шрифт Times New Roman (14 пт.) с одинарным межстрочным интервалом, полужирный курсив, положение – по правому краю страницы.

- полное фамилия, имя и отчество,
- основное место учебы (курс, факультет) или работы
- город, страна
- адрес электронной почты, телефон

Заголовок - шрифт Times New Roman (14 пт.) с одинарным межстрочным интервалом, полужирный, положение – по центру страницы. Заголовок начинается с прописной буквы, а все остальные буквы – строчные.

Аннотация: 100-150 слов, шрифт Times New Roman (14 пт.). Текст аннотации - шрифтом Times New Roman (12 пт.), курсив с полуторным межстрочным интервалом, отступ «первой строки» - 1,25 см.

Ключевые слова (не более 8 слов): размещаются под аннотацией (12 пт.)

JEL коды (от 1 до 3): размещаются после ключевых слов (12 пт.).

2. Полный текст. Объем текста статьи должен быть от 20 000 до 60 000 знаков включая пробелы и сноски (от 0,5 до 1,5 п.л.)

Формат текста статьи

Шрифт: Times New Roman, размер шрифта – 12 pt, положение на странице – по ширине текста. *Отступы* с каждой стороны страницы – 2 см. *Междустрочный интервал* – 1,15 pt. *Интервал между абзацами:* «Перед» – нет, «После» - «нет». *Отступ «Первой строки»* - 1,25. *Оформление заголовков разделов:* шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, полужирный, положение по левому краю страницы.

Таблицы должны быть пронумерованы и иметь название. Шрифт Times New Roman (12 пт.) с одинарным межстрочным интервалом.

Рисунки не должны выходить за пределы полей страницы, Форматирование названия и номера рисунка - Шрифт Times New Roman (12 пт.) с одинарным межстрочным интервалом, выравнивание по центру.

Оформление ссылок. При ссылках на литературу в тексте указываются фамилии авторов и год издания (в круглых скобках); например, (Кузнецов, 1999), или (Smith, 2003), или (Petrov, Johnson, 1997). При цитировании источник указывается в круглых скобках после кавычек, с указанием страниц, например, «Институты — это «правила игры» в обществе» (Норт, 1997, с.17).

Оформление сносок. Ссылка на источник оформляется в виде сноски. Нумерация сносок – автоматическая, с нарастающей нумерацией до конца текста статьи. Шрифт - Times New

Roman, размер – 10, положение текста на странице по ширине текста. В случае цитирования части книги или статьи указывают необходимые страницы

3. Список литературы. Список литературы должен содержать библиографические сведения обо всех публикациях, упоминаемых в статье, и не содержать указаний на работы, на которые в тексте нет ссылок.

4. Англоязычная титульная страница. На последней странице необходимо предоставить перевод титульной страницы на английский язык (имя и фамилия автора, ученая степень, должность, место работы, город, страна, заголовок статьи, аннотация, ключевые слова).

Article title. Англоязычное название должно быть грамотно с точки зрения английского языка, при этом по смыслу полностью соответствовать русскоязычному названию

Author names. ФИО автора на английском языке

Affiliation. Необходимо указывать официальное англоязычное название учреждения.

Abstract. Англоязычная версия резюме статьи должна по смыслу и структуре полностью соответствовать русскоязычной и быть грамотной с точки зрения английского языка.

Keywords. Ключевые слова должны попарно соответствовать на русском и английском языке

5. References. Для транслитерации текста в соответствии со стандартом BGN можно воспользоваться ссылкой <http://ru.translit.ru/>