Договор №

о практической подготовке обучающегося

г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

**Экономический факультет Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова**, именуемый в дальнейшем **«Факультет»**, в лице декана экономического факультета Аузана Александра Александровича, действующего на основании доверенности от 23 марта 2022г.

№ 68-22/010-50, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** *(указать полное наименование организации)*, именуемое в дальнейшем **«Профильная организация»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность и ФИО полностью)*, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(документ с полными реквизитами)*, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности - «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать программу подготовки, курс)* Факультета, направление подготовки «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указать ФИО, полностью)* (далее – обучающийся) с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. (далее – практическая подготовка).

1.2. Реализация компонентов образовательной программы в рамках практической подготовки осуществляется в помещениях Профильной организации по адресу: г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1. Факультет обязан:**

2.1.1. не позднее чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки направить в Профильную Организацию контактную информацию обучающегося, осваивающего соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Факультета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающегося в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающемуся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным лицом от Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающегося, соблюдение им правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в течение 5 (пяти) рабочих дня сообщить об этом в Профильную организацию;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимся в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающегося в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

**2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа сотрудников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в течение 5 (пяти) рабочих дня сообщить об этом Факультету;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю экономического факультета МГУ об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающегося с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающегося по охране труда и технике безопасности и осуществлять контроль за соблюдением обучающимся правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающемуся и руководителю по практической подготовке от Факультета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающегося сообщить руководителю по практической подготовке от экономического факультета МГУ;

2.2.10. при необходимости оказать медицинскую помощь;

2.2.11. расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с обучающимся во время практики в Профильной организации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

2.2.12. подписать отзыв о прохождении практической подготовки обучающимся, передать его обучающемуся, а в случае запроса со стороны Факультета направить копию подписанного отзыва на Факультет.

**2.3. Факультет вправе:**

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимся работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**2.4. Профильная организация вправе:**

2.4.1. требовать от обучающегося соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимся своих обязанностей, режима конфиденциальности в период организации практической подготовки приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении обучающегося.

**3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

3.2. Настоящий Договор можно расторгнуть по соглашению Сторон или в одностороннем порядке при условии уведомления другой Стороны за 30 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения.

**4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**5. Адреса и подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Факультет:**  Экономический факультет Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова 119234, г. Москва, Ленинские Горы, д. 1, стр. 46ИНН 7729082090КПП 772945026 Контактное лицо:  Золотина Ольга Александровна, начальник Отдела содействия трудоустройству и связям с выпускниками  Телефон/email: +7 (495) 939-28-39/  Career.econ.msu@gmail.com  Декан  экономического факультета  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А. Аузан  М.П. |  | **Профильная организация:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН  КПП  Контактное лицо  (ФИО, тел., почта)  Должность  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ФИО  М.П. |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |