

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
экономического факультета МГУ
Протокол № 10 от 21 декабря 2018 года

УТВЕРЖДАЮ
Декан
экономического факультета МГУ,
профессор Аузан А.А.

Аузан

**Изменения в Положение о выпускных квалификационных работах на
программе бакалавров экономического факультета МГУ имени
М.В.Ломоносова**

1. П.4.4 Изложить в следующей редакции:

Студенты загружают текст в Личный кабинет не позднее срока, установленного расписанием итоговой аттестации студентов IV курса. Научный руководитель после проверки ВКР может отправить текст на доработку с замечаниями о необходимой корректировке. При необходимости возможно неоднократное отправление работы на доработку. Получив итоговый текст, научный руководитель ставит в Личном кабинете отметку о допуске к защите. Научный руководитель обязан проверить сданную ему работу на предмет нарушений академических норм написания письменных работ (приложение 6.3 настоящего Положения). Студенты сдают тот же текст работы секретарю ГЭК в распечатанном виде с визой научного руководителя «Допущен к защите» и его подписью не менее чем за 7 календарных дней до даты предполагаемой защиты. Сданный вариант работы считается окончательным и не подлежит исправлениям и дополнениям. Комиссии и рецензенты рассматривают работы, загруженные в Личный кабинет.

2. П.4.5 изложить в следующей редакции:

Итоговый вариант работы передается на рецензию двум рецензентам. Рецензенты назначаются кафедрой из числа профессорско-преподавательского состава, научных сотрудников и аспирантов экономического факультета, представителей других университетов, исследовательских центров и работодателей, являющихся специалистами по области экономической и управленческой науки, по которой написана ВКР. Рецензент должен получить текст работы от студента не менее чем за 7 дней до предполагаемой даты защиты.

3. П.4.6 изложить в следующей редакции:

Научный руководитель и рецензенты проверяют загруженный в Личный кабинет вариант ВКР и пишут отзыв на нее. Отзыв научного руководителя пишется в свободной форме. Отзывы на работу передаются секретарю ГЭК. Студент имеет право ознакомиться с ними не менее чем за один день до даты предполагаемой защиты. Перечень необходимых элементов для отражения в отзыве рецензента приведен в приложении 6.4 настоящего Положения. В случае нарушения сроков сдачи работы по уважительной причине болезни (при наличии справки), защита может быть перенесена на соответствующий срок. Во всех остальных случаях студент подлежит отчислению.

4. П.4.8 изложить в следующей редакции:

В отзывах рецензентов выставляется оценка за работу, учитывающая критерии, указанные в Разделе 5 данного Положения. В отзыве также приводятся аргументированные обоснования выставленных баллов. Рецензент, получивший

Аузан

работу менее чем за неделю до предполагаемой даты защиты, может отдельно указать это.

5. П.4.9 изложить в следующей редакции:

Защита ВКР проходит в следующем порядке. Сначала председатель государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) или его заместитель определяет наличие кворума для принятия решений (в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации образовательной программы бакалавриата экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова) и порядок выступлений студентов. Далее студенты в порядке очереди выступают с кратким докладом (7-10 минут) о своей ВКР. Выступление должно обязательно отражать актуальность выбранной темы, основной вопрос исследования, его цель и задачи, а также структуру работы. Во время выступления оговаривается проделанная студентом работа и представляются полученные им результаты. Выступление может иллюстрироваться презентацией в формате Power Point или PDF и/или раздаточным материалом для членов комиссии и других присутствующих на защите. Во время представления работы студент не должен пользоваться ее текстом. После выступления студента члены ГЭК или иные присутствующие на защите лица задают ему вопросы по его работе или по затронутым в ней проблемам. Студент должен ответить на эти вопросы, при этом допускается использование текста работы. По окончании ответов на вопросы ведущий защиту член ГЭК предоставляет слово научному руководителю, рецензентам или зачитывает их отзывы (если они не имеют возможности выступить самостоятельно). Студент должен ответить на замечания, отмеченные в этих отзывах. После этого защита ВКР считается оконченной. После выступления всех запланированных студентов ГЭК совещается и выставляет оценки, учитывая отзывы рецензентов, качество презентации студента и его ответы на вопросы и замечания. По итогам защите секретарь ГЭК заполняет форму (приложение 6.7). После принятия решения и оглашения всех результатов заседание комиссии ГЭК считается завершенным.

6. Добавить приложение 6.7:

Приложение 6.7.

Техническая форма для секретаря ГЭК

ФИО студента	Тема работы	ФИО научного руководителя	ФИО рецензента 1	ФИО рецензента 2	Оценка рецензента 1 (по 10-балльной шкале)	Оценка рецензента 2 (по 10-балльной шкале)	Оценка комиссии (по 10-балльной шкале)	Итоговая оценка комиссии (по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)