

ПРИНЯТО

решением Правления
Фонда содействия развитию
Экономического факультета
МГУ имени М.В. Ломоносова

Протокол № 1 от 14 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Исполнительный директор
Фонда содействия развитию
Экономического факультета
МГУ имени М.В. Ломоносова
А.А. Медведев

«14» февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения спонсорской помощи

Фондом содействия развитию Экономического факультета МГУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения спонсорской помощи Фондом содействия развитию Экономического факультета МГУ (далее – Положение) определяет порядок привлечения, оформления спонсорской помощи (поддержки) от юридических, физических лиц для организации и/или проведения научных, научно-практических, образовательных, просветительских, культурных, спортивных и иных некоммерческих мероприятий, организуемых (проводимых) Фондом и экономическим факультетом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» (далее – МГУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 275-ФЗ «О противодействии коррупции», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Фонда содействия развитию Экономического факультета МГУ (далее – Фонд), Уставом МГУ, Положением об экономическом факультете МГУ, иными локальными нормативными актами Фонда.

1.3. Спонсор мероприятия — юридическое, физическое — лицо, разделяющее цели и задачи Фонда и экономического факультета МГУ, сделавшее вклад в организацию и проведение мероприятия, указанного в п.1.1. Положения. Вклад может быть осуществлен в виде материальной, финансовой, технической или (по согласованию) иной поддержки в рамках заключенного с Фондом договора.

1.4. Спонсорская деятельность, спонсорская помощь — добровольное осуществление Спонсором вклада в виде предоставления имущества (в том числе денежных средств), оказания услуг, проведения работ в пользу Спонсируемого на условиях присвоения Спонсору статуса партнера (соорганизатора) мероприятия и распространения

Спонсируемым информацией о Спонсоре в согласованном сторонами в договоре объеме и формате.

1.5. Спонсируемым является Фонд – соорганизатор (организатор) мероприятия, указанного в п.1.1. Положения, получающий средства от Спонсора для реализации мероприятия на условиях присвоения ему статуса спонсора (партнера или организатора) мероприятия и распространения Спонсируемым информацией о спонсоре в согласованном сторонами в договоре объеме и формате.

1.6. Основными принципами привлечения и использования Фондом спонсорской помощи являются:

- обеспечение прозрачности, адресности и эффективности использования средств, предоставляемых Фонду в рамках спонсорской деятельности;
- соблюдение назначения и контроль использования средств по направлениям расходования.

1.7. Фонд не принимает спонсорскую помощь в случае, если её оказание может повлечь репутационные риски и/или это приведет к ухудшению финансово-экономического положения Фонда. Фонд оставляет за собой право не аргументировать отказ в привлечении спонсорской помощи.

1.8. Фонд является некоммерческой организацией, основной целью которой является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и иных не запрещенных законодательством поступлений и направление их на поддержку экономического факультета МГУ в целом, его структурных подразделений, а также программ, проектов и иных мероприятий. Фонд не осуществляет деятельность по оказанию рекламных услуг.

2. Порядок привлечения спонсорской помощи

2.1. Спонсорская помощь может быть оказана исключительно на добровольной основе.

2.2. Взаимодействие между Спонсируемым и Спонсором осуществляется на основании заключенного сторонами договора об оказании спонсорской помощи.

2.3. Стороны гарантируют своевременное и полное выполнение взятых на себя финансовых и нефинансовых обязательств, налагаемых на них договором об оказании спонсорской помощи.

2.4. Фонд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, осуществляет бухгалтерский и финансовый учет спонсорской помощи. Использование спонсорской помощи осуществляется в соответствии с целями, указанными в договоре об оказании спонсорской помощи.

2.5. Спонсор при заключении договора об оказании спонсорской помощи приобретает:

- статус спонсора (партнера или соорганизатора) мероприятия;
- право на получение услуг, соответствующих статусу спонсора мероприятия в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению;
- право на получение и использование всех информационных материалов мероприятия;
- право на получение отчета о целевом использовании спонсорской помощи;
- иные права, установленные в договоре об оказании спонсорской помощи.

2.6. Фонд обязан направить в письменной форме отчет о целевом использовании спонсорской помощи в течение 10 рабочих дней с момента поступления запроса от спонсора, если иной срок не установлен сторонами в договоре об оказании спонсорской помощи.

2.7. Отчеты о целевом использовании спонсорской помощи предоставляются в электронном виде на адрес электронной почты спонсора, либо на бумажном носителе по адресу, указанному в договоре об оказании спонсорской помощи.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются решением Правления Фонда, утверждаются и вводятся в действие приказом исполнительного директора Фонда.

к Положению о порядке привлечения спонсорской помощи
Фондом содействия развитию Экономического факультета МГУ

Перечень услуг, соответствующих статусу спонсора мероприятия

1. В период подготовки мероприятия:

- Размещение логотипа в виде гиперссылки на главной странице сайта мероприятия
- Упоминание спонсора на протяжении всей пиар-кампании мероприятия
- Упоминание спонсора в информационных письмах
- Объявление о спонсоре в пресс-релизах мероприятия
- Проведение интервью с представителями компании – спонсора в СМИ по вопросу поддержки мероприятия
- Публикация интервью с руководителем или специалистом компании-спонсора на сайте мероприятия и в социальных сетях
- Размещение логотипа на всех информационных материалах в рамках кампании по привлечению участников

2. Во время проведения мероприятия:

- Выступление с приветственным словом на церемониях открытия и закрытия мероприятия
- Включение информационных материалов спонсора в пакет участников мероприятия/этапа мероприятия (материалы предоставляются спонсором)
- Размещение флага или баннера спонсора в зале проведения мероприятия (флаг или баннер предоставляется спонсором)
- Размещение логотипа компании на баннерах мероприятия в период его работы/проведения
- Публикация интервью с руководителем компании-спонсора в СМИ в рамках пиар-освещения мероприятия
- Предоставление экспозиционной площади в холле перед основным залом проведения мероприятия (в том числе для проведения анкетирования, бизнес-тренинга или мастер-класса от Спонсора)