

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
экономического факультета МГУ
Протокол № 10 от 27 декабря 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Декан
экономического факультета МГУ,
профессор Аузан А.А.



ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендии «ЭкспоСтарт» для студентов экономического факультета МГУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендии «ЭкспоСтарт» разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МГУ, Положением об экономическом факультете МГУ, иными локальными нормативными актами МГУ и экономического факультета МГУ.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендии «ЭкспоСтарт» (далее - Стипендия) для студентов экономического факультета МГУ (далее – Факультет), которая иницируется и финансируется Акционерным обществом «Экспобанк» (далее – Организация) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Назначение Стипендии производится в целях поддержки студентов Факультета и поощрения исследовательской работы в области банковского дела.

1.4. Стипендия назначается вне зависимости от наличия у студента иных стипендий. Получение стипендии не лишает студента права на получение иных пособий, грантов, стипендий, установленных федеральным законодательством или учрежденных физическими или юридическими лицами.

2. Порядок образования стипендиального фонда

2.1. Стипендия выплачивается из средств, полученных от Организации в форме пожертвований согласно п.2.2. Положения.

2.2. Организация перечисляет средства на лицевой счет МГУ в соответствии с договором пожертвования, заключенным с МГУ, сумму стипендиального фонда, полностью исходя из размера стипендии на одного стипендиата в соответствии с присужденной степенью сроком на 6 месяцев

- I-я степень – 23 000 рублей в месяц до удержания налогов (не более 1 стипендиата);
- II-я степень – 17 000 рублей в месяц до удержания налогов (не более 2 стипендиатов);

- III-я степень – 9 000 рублей в месяц до удержания налогов (не более 4 стипендиатов).

3. Условия назначения на стипендию

3.1. Назначение на Стипендию производится в порядке Конкурсного отбора (далее – Конкурс).

3.2. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся на Факультете студенты, которые соответствуют следующим критериям (далее – Претенденты):

- являются гражданами РФ;
- обучаются на втором-четвертом курсе бакалавриата либо любом курсе магистратуры;
- не имеют академических задолженностей;
- соблюдают нормы академической этики;
- являются призерами Кейс-чемпионата, проведенного Организацией в соответствующем учебном году.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится Факультетом совместно с Организацией один раз в год. Даты проведения Конкурса уточняются ежегодно Организацией и Факультетом и определяются приказом декана.

4.2. Взаимодействие с Организацией, проведение Конкурса, распространение информации о Конкурсе, сбор заявок на участие в Конкурсе, их рассмотрение, иные вопросы организации и проведения Конкурса осуществляет Организационный комитет по представлению на стипендию (далее – Оргкомитет), состав которого утверждается приказом декана по представлению заместителя декана по учебной работе из числа представителей Организации, работников подразделений Факультета, членов стипендиальной комиссии (бакалавриата, магистратуры) Факультета.

4.3. Оргкомитет определяет и фиксирует в протоколе: состав документов, прилагаемых к заявке, сроки и способы их подачи, критерии оценки Претендентов.

4.4. Оргкомитет обеспечивает:

- публикацию на сайте Факультета объявления о Конкурсе (с указанием: официального сайта Организации; информации, определенной протоколом согласно п.4.3. Положения; адреса электронной почты, по которому Претенденты могут направить заявку и подтверждающие документы);

- информационную поддержку участников Конкурса;
- отбор кандидатов на получение Стипендии из общего числа Претендентов;
- подготовку проекта (-ов) приказов декана о назначении Стипендии победителям Конкурса;
- публикацию на сайте Факультета информации об итогах Конкурса.

4.5. Заявка, поданная Претендентом, должна соответствовать следующим правилам:

- заявка подана Претендентом способом, указанном в объявлении о Конкурсе на сайте Факультета согласно п 4.4. Положения. Форма заявки приводится в Приложении 1.
- сведения, указанные Претендентом в заявке, являются полными и достоверными. В случае обнаружения Оргкомитетом недостоверности и/или неполноты сведений Претендент к участию в Конкурсе не допускается.
- к заявке приложен документ, предоставленный Организацией, подтверждающий наличие призового места в Кейс-чемпионате Организации.
- претендент оформляет согласие на обработку персональных данных в соответствии с Приложением 2. Организация гарантирует соблюдение законодательства Российской Федерации по работе с персональными данными граждан.

4.6. Заявки, поданные с нарушением сроков, определенных Оргкомитетом согласно п. 4.3. Положения, а также поданные Претендентами, не соответствующими требованиям, указанным в п. 3.2., 4.5. данного Положения, решением Оргкомитета не допускаются к участию в Конкурсе.

5. Порядок назначения и выплаты Стипендии

5.1. Назначение Стипендии победителям Конкурса производится приказом декана Факультета на основании решения стипендиальной комиссии Факультета, принятого по представлению Оргкомитетом списка (победителей) стипендиатов. Заседание стипендиальной комиссии Факультета проводится в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня представления Оргкомитетом решения об утверждении итогов Конкурса и списка победителей (стипендиатов).

5.2. Выплата Стипендии производится Центральной бухгалтерией МГУ из денежных средств, поступивших от Организации, ежемесячно в течение периода, указанного в п. 2.2. Положения, после подведения итогов Конкурса.

5.3. Организация вправе потребовать прекратить выплату Стипендии в случаях

- предоставления стипендиату академического отпуска;
- прекращения обучения стипендиата на Факультете по любым основаниям;
- временного обучения (в т. ч. по программам включенного обучения) стипендиата в другой образовательной организации, реализующей образовательные программы высшего образования, в РФ или за рубежом, продолжающегося более одного семестра.

5.4. Требование Организации о прекращении выплаты Стипендии направляется Факультету по адресу электронной почты стипендиальной комиссии Факультета stipend.comis.econ@org.msu.ru и подлежит рассмотрению на заседании стипендиальной комиссии Факультета в срок не позднее 10 рабочих дней с даты получения требования Организации.

5.4. Выплата Стипендии прекращается в срок, указанный в решении стипендиальной комиссии Факультета, но не позднее чем с 1 числа месяца, следующего за месяцем издания

приказа о предоставлении академического отпуска, направлении на обучение, переводе или отчислении стипендиата.

6. Информационное взаимодействие с Организацией

6.1. Организация вправе запрашивать у стипендиальной комиссии Факультета по адресу электронной почты stipend.comis.econ@org.msu.ru информацию:

- о соответствии стипендиата требованиям Конкурса;
- о ходе выплаты Стипендий, в том числе о причинах задержек в выплате Стипендий, их невыплаты или неполной выплаты;
- об иных обстоятельствах, имеющих значение для назначения, начисления, финансирования и выплаты Стипендий.

6.2. В случае получения указанного запроса от Организации Факультет обязуется представить соответствующую информацию в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения запроса, в порядке, определенном в запросе Организации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом декана.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета Факультета и утверждаются приказом декана.

Приложение 1 к Положению о конкурсе на назначение стипендии ««ЭкспоСтарт»

Форма заявки/ Анкета Претендента на получение стипендии

ФИО
Email
Телефон
Гражданство
Направление подготовки
Курс
Результаты Кейс-чемпионата
Дополнительные достижения

Приложение 2 к Положению о конкурсе на назначение стипендии «ЭкспоСтарт»

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим я, _____ (ФИО),
паспорт _____, выдан _____, дата выдачи _____, адрес _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» принимаю решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе даю Организации, согласие на их обработку с целью участия в конкурсном отборе на назначение стипендии «ЭкспоСтарт», получение указанной стипендии.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, пол, паспортные данные, дата и место рождения, семейное положение, гражданство, адрес постоянной регистрации, адрес фактического проживания, сведения об образовании (наименование и место нахождения образовательной организации высшего образования, период обучения, специализация), номера контактных телефонов, адреса электронной почты.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, хранение, использование, блокирование, уничтожение, использование при подготовке, составлении и предоставлении отчетности, предоставление регулирующим, контролирующим и надзорным государственным органам и иным лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Российской Федерации, актов министерств, иных федеральных органов исполнительной власти.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие: с даты подписания настоящего согласия по 31 августа пятого календарного года, следующего за календарным годом, в котором подписано настоящее согласие.

В случае если мною собственноручно подписан какой-либо документ (заявление, анкета и т.п.), проставление на таком документе моей собственноручной подписи будет означать мое согласие на обработку всех персональных данных, указанных в таком документе, в целях исполнения указанного документа.

Настоящим я также даю согласие на включение в общедоступные источники следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, сведения об образовании (наименование образовательной организации высшего образования, период обучения, специализация), которые будут считаться общедоступными персональными данными.

Настоящее согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления требования о прекращении распространения всех или определенных персональных данных Организацией по адресу, указанному в настоящем согласии.

В случае изменения любых переданных мной Организации персональных данных обязуюсь незамедлительно сообщить Организации свои новые персональные данные, на обработку которых я даю свое согласие и которые должны обрабатываться Организацией в соответствии с настоящим согласием.

" " _____ 202_ г.

_____ (ФИО)

(подпись)

