

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
экономического факультета МГУ
Протокол № 10 от 24 декабря 2021 года.
В новой редакции:
от 05 сентября 2024 года.

УТВЕРЖДАЮ
Декан
экономического факультета МГУ,
профессор Аузан А.А.



**Положение
о научно-исследовательской лаборатории
«Центр управления устойчивым развитием»
экономического факультета МГУ**

1. Общие положения

1.1. Научно-исследовательская лаборатория «Центр управления устойчивым развитием» экономического факультета МГУ (далее по тексту – Центр) создается решением Ученого совета экономического факультета МГУ (далее по тексту – факультет), принимаемым по представлению заместителя декана по научной работе и действует на основании Положения, утверждаемого деканом факультета.

1.2. Центр является структурным подразделением факультета, в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом МГУ, локальными документами МГУ и экономического факультета МГУ, Положением об экономическом факультете МГУ и настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Центра является обеспечение межкафедрального, межфакультетского, межвузовского и международного сотрудничества, взаимодействия с государственными структурами и корпоративным сектором экономики в сфере разработки проблематики устойчивого развития, низкоуглеродной экономики, трансграничного углеродного регулирования и ESG; внедрение результатов исследований в практическую деятельность, а также учебный процесс; содействие достижению целей устойчивого развития, провозглашенных ООН, и Национальных целей развития Российской Федерации, содействие реализации Стратегии социально-экономического развития Российской Федерации с низким уровнем выбросов парниковых газов до 2050 года.

1.4. Центр создается и действует за счет доходов, полученных от выполнения научно-исследовательской деятельности, госзаказов, грантов, а также иной приносящей доход деятельности в соответствии с целью деятельности, установленной настоящим Положением.

2. Деятельность Центра

2.1. Центр занимается научно-исследовательской, методической и методологической, инновационно-внедренческой, экспертной и консалтинговой, образовательной и просветительской деятельностью в области низкоуглеродной экономики, трансграничного углеродного регулирования и ESG.

2.2. Виды деятельности Центра:

2.2.1 Научно-исследовательская деятельность по следующим направлениям:

- глобальные вызовы и современные проблемы устойчивого развития;

- обеспечение конкурентоспособности национальной экономики в контексте перехода к устойчивому развитию;
- глобальная и национальная политика устойчивого развития;
- институциональная среда и нормативное регулирование устойчивого развития;
- стратегия низкоуглеродного социально-экономического развития;
- климатический эксперимент и глобальный энергопереход;
- ESG-трансформация государственного и корпоративного управления;
- перспективы и последствия введения трансграничного углеродного регулирования;
- проектное управление в устойчивом развитии;
- зеленая таксономия;
- финансовые инструменты устойчивого низкоуглеродного развития;
- цифровизация устойчивого развития;
- научно-технологическое развитие как фактор устойчивого развития;
- кадровое обеспечение и образование в сфере устойчивого развития и ESG.

2.2.2. Методическая и методологическая деятельность по следующим направлениям:

- разработка методического обеспечения внедрения механизмов, принципов, стандартов устойчивого развития в деятельность органов государственного управления;
- разработка методического обеспечения внедрения принципов устойчивого развития в деятельность организаций и методического обеспечения ESG-трансформации;
- методическое обеспечение рейтингов и ранжирований устойчивого развития;
- методическое обеспечение образовательных программ, реализуемых Центром;
- разработка и издание учебно-методических материалов в сфере устойчивого развития;
- адаптация передового международного опыта устойчивого развития и ESG-трансформации.

2.2.3. Инновационно-внедренческая и экспертная деятельность по следующим направлениям:

- взаимодействие с международными организациями, органами государственной власти, корпоративным сектором, предприятиями, учреждениями, некоммерческими и иными организациями по реализации прикладных проектов Центра;
- вовлечение в научные исследования по профилю Центра ведущих российских и международных экспертов-практиков, молодых ученых и преподавателей, аспирантов, студентов бакалавриата и магистратуры;
- установление связей с международными организациями, органами государственной власти, корпоративным сектором, предприятиями, учреждениями, некоммерческими и иными организациями в целях распространения результатов научно-исследовательской и методологической деятельности Центра, накопленного педагогического опыта;
- экспертиза законодательных, нормативных и иных документов по направлениям деятельности, реализуемых Центром;

- содействие внедрению результатов деятельности Центра в практическую деятельность органов государственной власти, бюджетных учреждений, корпоративного сектора и иных организаций.

2.2.4. Образовательная и просветительская деятельность по следующим направлениям:

- разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования в сфере устойчивого развития;
- организация и проведение форумов, конгрессов, конференций, стратегических сессий, экспертных панелей, круглых столов, семинаров по профилю Центра;
- участие в реализации основных образовательных программ факультета, в том числе магистерских программ в сфере устойчивого развития;
- подготовка и проведение образовательных и просветительских мероприятий для студентов и школьников по вопросам устойчивого развития;
- обеспечение условий для прохождения научно-исследовательской практики, предусмотренной учебными планами бакалавриата и магистратуры, по профилю Центра.

2.3. Выстраивание профессиональных и научных связей с центрами аналогичного профиля в образовательных, научных и научно-исследовательских организациях Российской Федерации и за рубежом.

2.4. Содействие повышению научного престижа экономического факультета МГУ, в том числе на международном уровне.

3. Состав и структура Центра

3.1. Руководство Центром осуществляется заведующий лабораторией (далее также – руководитель Центра) в соответствии с трудовым договором. Заведующий лабораторией назначается на должность и освобождается от нее приказом декана на основании представления заместителя декана по научной работе.

3.2. Руководитель Центра обеспечивает:

- научное руководство всеми направлениями деятельности Центра;
- подбор сотрудников Центра по согласованию с руководством факультета;
- соблюдение трудовой дисциплины в Центре;
- согласование с руководством факультета планов деятельности Центра, а также предоставление отчетности о деятельности Центра;
- рассмотрение и утверждение проектов технических заданий / коммерческих предложений по всем видам работ Центра;
- рассмотрение и утверждение проектов отчетной документации по всем видам работ Центра;
- рассмотрение и утверждение проектов ежегодной / квартальной отчетности по всем направлениям деятельности Центра, представляемой руководству факультета.

3.3. В Центре могут предусматриваться должности научных сотрудников и научно-вспомогательного персонала согласно штатному расписанию.

4. Права и обязанности Центра

4.1. Центр имеет право:

4.1.1. Представлять руководству факультета предложения о приеме, увольнениях и перемещениях сотрудников Центра, их поощрении и применении дисциплинарного взыскания.

4.1.2. Участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности Центра.

4.1.3. Привлекать по согласованию с руководством факультета сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе Центра.

4.1.4. Представлять факультет во внешних организациях по вопросам деятельности Центра.

4.2. Центр обязан:

4.2.1. Согласовывать с руководством факультета планы деятельности и предоставлять отчеты о результатах работы.

4.2.2. Обеспечивать высокую результативность всех направлений своей деятельности.

4.2.3. Не допускать нарушений правил внутреннего трудового распорядка.

4.3. Права и обязанности руководителя Центра и всех его сотрудников определяются трудовым законодательством РФ, Уставом МГУ, условиями заключенных с ними трудовых договоров и должностными обязанностями, утверждаемыми деканом.

4.4. Руководитель Центра обязан обеспечивать соблюдение трудовой дисциплины, подбор и перемещение кадров, качество и своевременность выполнения работ, реализацию плана работы Центра по всем направлениям деятельности и отчетность по ней.

4.5. Сотрудники Центра обязаны соблюдать трудовую дисциплину, выполнять должностные обязанности и поручения руководителя Центра, составлять индивидуальные планы работы и отчитываться об их выполнении, участвовать в общих мероприятиях Центра, факультета, МГУ.

5. Ответственность Центра

5.1. Сотрудники Центра несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МГУ, Положением о факультете, локальными документами МГУ и факультета.

5.2. Руководитель Центра несет персональную ответственность за деятельность Центра в целом, подбор и перемещение кадров, состояние трудовой дисциплины, отчетность.

5.3. Ответственность научного и научно-вспомогательного персонала Центра определяется должностными обязанностями.

6. Взаимодействие Центра с другими подразделениями факультета и внешние связи

6.1. Центр взаимодействует с кафедрами и другими подразделениями факультета по профилю ее деятельности.

6.2. По вопросам своей деятельности Центр осуществляет контакты с другими факультетами и структурными подразделениями МГУ, российскими и зарубежными научно-исследовательскими организациями, образовательными организациями, корпорациями и компаниями, государственными органами власти федерального и регионального уровня, органами местного самоуправления.

7. Прекращение деятельности Центра

7.1. Прекращение деятельности Центра осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ, Уставом МГУ, локальными документами МГУ и факультета.