



МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В. ЛОМОНОСОВА

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

ПРИКАЗ

«13» января 2023 г.

г. Москва

№ 40а

Об утверждении Регламента предоставления внутренних грантов
экономического факультета МГУ

В целях стимулирования научно-исследовательской активности работников и аспирантов экономического факультета МГУ, решения актуальных научно-исследовательских проблем

ПРИКАЗЫВАЮ:

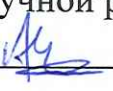
1. С 16 января 2023 г. утвердить и ввести в действие Регламент предоставления внутренних грантов экономического факультета МГУ (приложение 1 к приказу).
2. С 16 января 2023 г. признать утратившим силу Регламент системы внутренних грантов на экономическом факультете МГУ, утвержденный приказом №122а от 03.02.2020 г.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Декан экономического факультета,
профессор

 А.А. Аузан

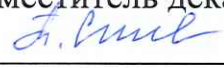
Проект вносит:

Заместитель декана по
научной работе

 А.А. Курдин

Согласовано:

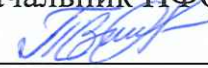
Заместитель декана по финансам

 Смышнова Т.Е.

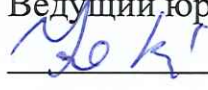
Главный бухгалтер

 Войцехович Ю.Д.

Начальник ПФО

 Шинкаренко Т.В.

Ведущий юрисконсульт

 Комиссарова Ю.В.

«Утверждаю»
Декан экономического факультета МГУ,
профессор



А.А. Аузан

РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ВНУТРЕННИХ ГРАНТОВ ЭКОНОМИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА МГУ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящим Регламентом определяется порядок стимулирования научной деятельности работников и аспирантов экономического факультета Московского государственного университета М. В. Ломоносова (далее – ЭФ МГУ) путем выплаты единовременных надбавок (далее – внутренних грантов) исполнителям научных проектов, имеющих особое значение, порядок отбора и реализации данных научных проектов на ЭФ МГУ.
- 1.2. Отбор научных проектов производится ежегодно на конкурсной основе в соответствии с положениями настоящего Регламента.
- 1.3. Реализация научных проектов осуществляется за счет средств субсидии на выполнение государственного задания по научным исследованиям. В случае, если научные проекты способствуют выполнению задач в сфере образовательной деятельности и в сфере развития ЭФ МГУ, реализация научных проектов может дополнительно финансироваться за счет средств прибыли ЭФ МГУ. Средства на реализацию научных проектов ежегодно предусматриваются в бюджете ЭФ МГУ.

2. НАУЧНЫЙ ПРОЕКТ ЭФ МГУ

- 2.1. Научным проектом ЭФ МГУ (далее также – научный проект) признается научно-исследовательская работа, проводимая работниками и аспирантами ЭФ МГУ в рамках тем НИР государственного задания ЭФ МГУ, содержащая элементы научной новизны и (или) практической значимости, по итогам которой формируются отчетные материалы.
- 2.2. Тема научного проекта должна быть в рамках одной из тем НИР государственного задания ЭФ МГУ, одного или нескольких этапов государственного задания ЭФ МГУ.
- 2.3. Отчетные материалы по научному проекту включают отчет о научно-исследовательской работе и научные статьи, а также монографии, препринты и (или) иные результаты интеллектуальной деятельности в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и планами научных работ по государственному заданию ЭФ МГУ.
- 2.4. Отбор научных проектов производится по категориям «Прикладные проекты» и «Фундаментальные проекты».

2.4.1. Для участия в отборе в категории «Прикладные проекты» исследовательская группа научного проекта, состоящая из работников и аспирантов ЭФ МГУ, должна соответствовать следующим критериям:

- в состав исследовательской группы входит не более 10 участников, включая руководителя научного проекта;
- доля научных сотрудников ЭФ МГУ, работающих на ЭФ МГУ по основному месту работы и не являющихся заведующими лабораториями, секторами или центрами, а также аспирантов исследовательского трека в каждой исследовательской группе составляет не менее 60% от общего числа участников исследовательской группы;
- число участников исследовательской группы, работающих на должностях учебно-вспомогательного, научно-вспомогательного или административно-управленческого персонала, в совокупности не превышает 2 человек;

2.4.2. Для участия в отборе в категории «Фундаментальные проекты» исследовательская группа научного проекта, состоящая из работников и аспирантов ЭФ МГУ, должна соответствовать следующим критериям:

- в состав исследовательской группы входит не более 6 участников, включая руководителя научного проекта;
- доля научных сотрудников ЭФ МГУ, работающих на ЭФ МГУ по основному месту работы и не являющихся заведующими лабораториями, секторами или центрами, а также аспирантов исследовательского трека в каждой исследовательской группе составляет не менее 33% от общего числа участников исследовательской группы;
- число участников исследовательской группы, работающих на должностях учебно-вспомогательного, научно-вспомогательного или административно-управленческого персонала, в совокупности не превышает 2 человек.

2.5. Состав исследовательской группы может быть изменен во время выполнения проекта при условии соответствия критериям, предусмотренным п. 2.4. настоящего Регламента.

3. ПОРЯДОК ОТБОРА И РЕАЛИЗАЦИИ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ

- 3.1. Число научных проектов ЭФ МГУ и объем их финансирования устанавливается ежегодно приказом декана ЭФ МГУ по представлению заместителя декана по финансам и заместителя декана по научной работе.
- 3.2. Состав исследовательских групп научных проектов ЭФ МГУ утверждается ежегодно деканом ЭФ МГУ по итогам конкурсного отбора.
- 3.3. Срок выполнения научного проекта ЭФ МГУ завершается не позднее 30 ноября текущего года.
- 3.4. Этапы отбора и реализации научных проектов ЭФ МГУ устанавливаются в соответствии со следующим графиком

	Этап	Ответственный	Сроки
3.4.1.	Представление декану ЭФ МГУ предложения по объемам финансирования и числу научных проектов текущего года	Заместитель декана по финансам, заместитель декана по научной работе	До 20 января

	Этап	Ответственный	Сроки
3.4.2.	Объявление о конкурсном отборе и информирование подразделений	Заместитель декана по научной работе	До 1 февраля
3.4.3.	Подача заявок на конкурс	Руководители исследовательских групп (в части подачи отдельных заявок), научный отдел (в части сбора и систематизации заявок)	С 1 по 20 февраля
3.4.4.	Формирование конкурсной комиссии по отбору научных проектов	Декан, заместитель декана по научной работе	С 15 по 20 февраля
3.4.5.	Рассмотрение заявок и вынесение решения конкурсной комиссией о результатах отбора	Конкурсная комиссия по отбору научных проектов	С 20 февраля по 1 марта
3.4.6.	Утверждение деканом ЭФ МГУ на данный год: • состава исследовательских групп научных проектов, • состава экспертной комиссии для оценки промежуточной и итоговой отчетности, • условий предоставления внутреннего гранта.	Декан	С 1 по 7 марта
3.4.7.	Предоставление промежуточных отчетных материалов	Руководители исследовательских групп научных проектов ЭФ МГУ	До 15 июня
3.4.8.	Контроль промежуточных отчетных материалов	Экспертная комиссия	С 15 по 30 июня
3.4.9.	Предоставление итоговых отчетных материалов	Руководители исследовательских групп научных проектов ЭФ МГУ	До 15 ноября
3.4.10.	Контроль итоговых отчетных материалов	Экспертная комиссия	С 15 по 30 ноября

3.5. Для контроля промежуточной и итоговой отчетности по каждому научному проекту формируется экспертная комиссия из специалистов в соответствующей научной области. Состав экспертной комиссии для оценки промежуточной и итоговой отчетности устанавливается ежегодно приказом (распоряжением) декана ЭФ МГУ.

3.6. Координацию отбора и реализации научных проектов согласно пп. 3.4.1-3.4.10 настоящего Регламента осуществляет заместитель декана по научной работе ЭФ МГУ.

4. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ОТБОРУ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ

4.1. Комиссия формируется ежегодно приказом декана ЭФ МГУ по представлению заместителя декана по научной работе в сроки, установленные п. 3.4.4 настоящего Регламента.

4.2. Председателем Конкурсной комиссии (далее – Комиссия) является декан ЭФ МГУ.

4.3. В состав Комиссии входят:

- заместитель декана по научной работе ЭФ МГУ;
- заместитель декана по развитию ЭФ МГУ;
- главный бухгалтер ЭФ МГУ и/или начальник планово-финансового отдела ЭФ МГУ;
- начальник научного отдела ЭФ МГУ;
- эксперты по тематике представленных заявок научных проектов по представлению декана ЭФ МГУ (от 3 до 8 человек).

5. ПРОЦЕДУРА КОНКУРСНОГО ОТБОРА НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ

5.1. Для участия в конкурсном отборе научных проектов исследовательская группа, удовлетворяющая условиям п. 2.4 настоящего Регламента, должна не позднее 20 февраля каждого года подать в научный отдел заявку на конкурс (далее – заявка) в электронном виде и в бумажном виде за подписью руководителя исследовательской группы.

5.2. Заявка должна включать следующие элементы:

- тема научного проекта, удовлетворяющая п. 2.2 регламента, с указанием соответствующей темы НИР государственного задания ЭФ МГУ (или темы одного или нескольких этапов НИР государственного задания ЭФ МГУ);
- обоснование темы, включающее важность и актуальность темы с точки зрения стратегических и программных документов Российской Федерации;
- сведения о планируемых научных результатах, в том числе обязательных результатах в соответствии с п. 5.4 регламента;
- описание методологии исследования и необходимых ресурсов;
- развернутый план исследования с указанием сроков предоставления отчетных материалов в соответствии с п. 3.4 регламента;
- предложения по публичному продвижению результатов исследования;
- предложения по иным возможным направлениям использования результатов исследования, включая их внедрение в учебный процесс;
- список участников с указанием их должностей, видов деятельности и коэффициентов трудового участия при выполнении проекта. К заявке должны быть прикреплены резюме всех участников с указанием их образования, опыта работы, научных публикаций и участия в конференциях с темами докладов по тематике заявки.

5.3. Комиссия в срок до 1 марта включительно оценивает присланные заявки в соответствии с указанными в пп. 5.4.–5.5 настоящего Регламента критериями отбора. При необходимости комиссия может привлекать к экспертизе заявок специалистов из отдельных областей знаний.

5.4. Критериями отбора проектов являются:

- соответствие темы научного проекта тематике НИР государственного задания ЭФ МГУ;
- качество методологии и плана исследования;
- участие в исследовательской группе представителей разных подразделений ЭФ МГУ;
- участие в исследовательской группе аспирантов с высоким научным потенциалом;
- академические достижения заявителей по заявленной тематике;
- дополнительные обязательства заявителей по научным результатам, превышающие требования обязательных результатов;
- качество предложений заявителей по продвижению результатов исследования для целей повышения престижа ЭФ МГУ;
- предложения заявителей по внедрению полученных в ходе работы над научным проектом результатов в учебный процесс.

5.5. Комиссия отклоняет заявку в случае, если указанные в заявке планируемые научные результаты не удовлетворяют следующим требованиям к обязательным результатам научного проекта:

- отчет о научно-исследовательской работе, оформленный в соответствии с требованиями ГОСТ к научно-исследовательским работам;
- научный доклад, содержащий основные результаты научно-исследовательской работы в формате, подходящем для широкого публичного обсуждения и открытого распространения;
- проведение не менее 1 публичного обсуждения результатов научно-исследовательской работы;
- для проектов категории «Прикладные исследования»: публикация не менее 2 статей в журналах, входящих в библиографическую коллекцию Web of Science RSCI, или не менее 1 статьи в журналах, входящих в библиографические коллекции Scopus или Web of Science Core Collection, по теме проекта в течение данного календарного года или в течение первых 4 месяцев следующего года.
- для проектов категории «Фундаментальные исследования»: публикация не менее 1 статьи в журналах, входящих в библиографические коллекции Web of Science RSCI, Scopus или Web of Science Core Collection, по теме проекта в течение данного календарного года или в течение первых 4 месяцев следующего года;
- для учета публикации необходима аффилиация хотя бы одного из соавторов с ЭФ МГУ, а также ссылка на внутренний грант в статье. Не учитываются журналы, редакционная политика которых не соответствует стандартам академической этики (включенные в «Список Билла» («Beall's List»)).

5.6. Решение Конкурсной комиссии об отборе научных проектов принимается в срок до 1 марта, оформляется протоколом, содержащим заключение комиссии, в котором указывается ранжированный перечень заявок, оцененных комиссией, и предложение комиссии по составу научных проектов на соответствующий год.

6. КОНТРОЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ НАУЧНЫХ ПРОЕКТОВ

- 6.1. Промежуточные и итоговые отчетные материалы по научному проекту представляются в научный отдел ЭФ МГУ в электронном и бумажном виде за подписью руководителя исследовательской группы в соответствии с графиком, установленным п. 3.4 настоящего Регламента.
- 6.2. Промежуточные отчетные материалы включают промежуточный отчет о научно-исследовательской работе.
- 6.3. Итоговые отчетные материалы должны соответствовать требованиям, указанным в п.5.5. настоящего Регламента, и включать:
 - итоговый отчет о научно-исследовательской работе;
 - научный доклад, содержащий основные результаты научно-исследовательской работы в формате, подходящем для широкого публичного обсуждения и открытого распространения;
 - сведения об опубликованных или планируемых к публикации статьях (с подтверждением из редакции о принятии к публикации) по научному проекту с их копией (копиями);
 - сведения об иных научных результатах в соответствии с планируемыми научными результатами из заявки научного проекта.
- 6.4. Опубликованные или планируемые к публикации статьи учитываются в качестве результатов научного проекта только в том случае, если хотя бы одним из авторов статьи является член исследовательской группы, в качестве аффилиации которого указан ЭФ МГУ, и в статье содержится указание на данный научный проект в качестве источника поддержки (финансирования).
- 6.5. Непредставление либо несвоевременное представление промежуточных и/или итоговых отчетных материалов в научный отдел, означает, что участники научного проекта не выполнили условия предоставления внутреннего гранта.
- 6.6. Промежуточный и итоговый контроль выполнения научных проектов осуществляет экспертная комиссия, назначаемая приказом (распоряжением) декана, в сроки, установленные п. 3.4 настоящего Регламента.
- 6.7. Промежуточный и итоговый контроль выполнения научных проектов включает:
 - рецензирование отчетных материалов представителями экспертной комиссии;
 - презентацию и открытое публичное обсуждение основных научных результатов научного проекта.
- 6.8. По итогам промежуточного и итогового контроля экспертная комиссия выносит заключение о соответствии результатов научного проекта условиям предоставления внутреннего гранта.
- 6.9. Если на момент итогового контроля исследовательская группа не выполнила свои обязательства в части публикаций и/или публичного продвижения результатов проекта, экспертная комиссия в срок до 30 июня следующего года проводит дополнительный контроль соответствия результатов научного проекта условиям предоставления внутреннего гранта
- 6.10. Если участники научного проекта, которые получили внутренний грант, не выполнили условия его предоставления в соответствии с положениями раздела 6 настоящего Регламента, то они не могут участвовать в конкурсе на предоставление внутренних грантов в течение следующих 3 лет.

- 6.11. ЭФ МГУ вправе приостановить выплату той части внутреннего гранта, которая осталась невыплаченной на момент невыполнения условий предоставления внутреннего гранта, до устранения нарушений данных условий.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ

- 7.1. Общая сумма финансирования научных проектов на текущий год устанавливается ежегодно в рамках бюджетного процесса ЭФ МГУ. Заместитель декана по финансам и заместитель декана по научной работе в соответствии с п.3.4.1. настоящего Регламента представляют декану ЭФ МГУ предложения по объемам финансирования и числу научных проектов ЭФ МГУ текущего года.
- 7.2. После утверждения состава исследовательских групп научных проектов текущего года приказом декана ЭФ МГУ по представлению руководителя исследовательской группы утверждаются условия предоставления внутреннего гранта, содержащие:
- обязательства исследовательской группы о сроках и планируемых результатах выполнения научного проекта в соответствии с заявкой, поданной ей на конкурс;
 - обязательства ЭФ МГУ о сроках и объемах предоставления внутреннего гранта;
 - порядок распределения средств внутреннего гранта между участниками исследовательской группы, принимаемый ЭФ МГУ и исследовательской группой по согласованию;
 - в случае отказа исследовательской группы от получения внутреннего гранта в состав научных проектов, подлежащих финансированию, включается следующая заявка по порядку ранжирования заявок Комиссией согласно п.5.6. настоящего Регламента.
- 7.3. Научные сотрудники ЭФ МГУ (по основному месту работы), входящие в состав исследовательской группы, реализующей научный проект, должны получить:
- для проектов категории «Прикладные исследования» – не менее 2/3 суммы гранта;
 - для проектов категории «Фундаментальные исследования» – не менее 1/2 суммы гранта.