

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
М.В.ЛОМОНОСОВА»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

«УТВЕРЖДЕНО»

Ученым советом экономического факультета МГУ
Протокол № _____ от _____

Декан экономического факультета МГУ
профессор _____ А.А.Аузан

«» 2021 год

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(ОПОП ВО)**

Направление подготовки высшего образования
38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) программы
Инновационный менеджмент

Уровень высшего образования
Магистратура

Москва 2021

На оборотной стороне титульного листа указывается:

Основная профессиональная образовательная программа разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 38.04.02, «Менеджмент».

ОС МГУ утвержден решением Ученого совета МГУ имени М.В.Ломоносова от 28 декабря 2020 года, протокол №7, в редакции утвержденной приказом МГУ от 21 декабря 2021 года №1404, с изменениями утвержденными приказом ректора МГУ имени М.В.Ломоносова от 29 мая 2023 года № 702.

Год (годы) приема на обучение: 2021 и последующие

ОГЛАВЛЕНИЕ

ОГЛАВЛЕНИЕ	1
1. Определения и сокращения.....	2
2. Нормативные правовые документы	2
3. Общие сведения об образовательной программе	3
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО.....	4
5. Планируемые результаты освоения ОПОП.....	5
6. Характеристика структуры и содержания ОПОП.....	10
7. Условия реализации ОПОП ВО.....	13

1. Определения и сокращения

Образовательный стандарт МГУ (ОС МГУ) – образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа магистратуры, программа специалитета;

Зачетная единица (з.е.) – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при освоении ОПОП ВО (отдельных элементов ОПОП ВО), включающая в себя все виды учебной деятельности обучающегося, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам. Объем структурных элементов ОПОП ВО выражается целым числом зачетных единиц. При реализации совместных образовательных программ величина зачетной единицы может составлять не менее 25 и не более 30 астрономических часов (установленная величина зачетной единицы должна быть единой в рамках ОПОП ВО);

ФОС – система методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания уровня знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, компетенций обучающихся по программам бакалавриата, программам магистратуры, программы специалитета;

УК – универсальные компетенции выпускников ОПОП ВО;

ОПК – общепрофессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО;

ПК – профессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО;

МПК – специализированные компетенции выпускников ОПОП ВО магистратуры;

Сетевая форма – сетевая форма реализации ОПОП ВО.

2. Нормативные правовые документы

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

Образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый МГУ по направлению подготовки 38.04.01 «Менеджмент» (для основных профессиональных образовательных программ – программ магистратуры), утвержден решением Ученого совета МГУ от 28 декабря 2020 года (протокол №7). (далее ОС МГУ по направлению подготовки 38.04.01 «Менеджмент»)

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636.

Приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (Зарегистрирован 11.09.2020 № 59778) (официально опубликован 11.09.2020).

Федеральный закон Российской Федерации «О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете» от 10 ноября 2009 г. № 259-ФЗ.

Устав МГУ имени М.В.Ломоносова.

Положение о магистратуре экономического факультета МГУ (принято в новой редакции на заседании Ученого совета экономического факультета МГУ 23.12.2022). Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам магистратуры экономического факультета МГУ (принято в новой редакции на заседании Ученого совета экономического факультета МГУ 25.12.2020). Положение о подготовке и защите магистерской диссертации на экономическом факультете МГУ (принято в новой редакции на заседании Ученого совета экономического факультета МГУ 25.12.2020).

3. Общие сведения об образовательной программе

3.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа магистратуры (далее – ОПОП ВО), реализуемая на экономическом факультете МГУ по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Инновационный менеджмент», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную экономическим факультетом МГУ имени М.В.Ломоносова в соответствии с требованиями федеральных нормативных документов и самостоятельно установленного образовательного стандарта МГУ по направлению подготовки (специальности) 38.04.02 «Менеджмент» (утвержден решением Ученого совета МГУ имени М.В.Ломоносова от 28 декабря 2020 года, протокол №7, в редакции утвержденной приказом МГУ от 21 декабря 2021 года №1404, с изменениями утвержденными приказом ректора МГУ имени М.В.Ломоносова от 29 мая 2023 года № 702).

ОПОП включает в себя: общую характеристику, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, программы

государственной итоговой аттестации, оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускнику ОПОП «магистр менеджмента».

1.3. Объем образовательной программы: 120 зачетных единиц (далее – з.е.).

1.4. Форма (формы) обучения: очная.

1.5. Срок получения образования: 2 года.

1.6. Язык (языки) образования: русский.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на русском языке, за исключением элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) общим объемом не менее 4 з.е. вариативной (базовой) части образовательной программы, преподаваемых на английском языке.

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

4.1. Область профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

Профессиональная деятельность выпускников ОПОП ВО по направленности «Инновационный менеджмент» (далее – выпускники ОПОП ВО) направлена на подготовку специалистов, способных осуществлять управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления; предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело; управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления; научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанную с решением управленческих проблем.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука

07 Административно-управленческая и офисная деятельность

Выпускники ОПОП могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности в соответствии с ОС МГУ по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника ОПОП

Объектами профессиональной деятельности являются процессы управления организациями различных организационно-правовых форм; процессы государственного и муниципального управления; научно-исследовательские процессы.

4.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускника ОПОП: научно-исследовательский, информационно-аналитический, консультационный, организационно-управленческий, предпринимательский, финансовый, проектный.

4.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника ОПОП соответствуют ОС МГУ по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

4.5. Перечень применяемых профессиональных стандартов в области профессиональной деятельности выпускников (дополняемый) и (или) перечень обобщенных трудовых функций, трудовых функций, умений, навыков по мнению потенциальных работодателей.

Утвержденного профессионального стандарта для выпускника магистерской программы «Инновационный менеджмент» в настоящий момент не существует. *Профессиональный стандарт "Менеджер инновационной деятельности в научно-технической и производственной сферах", Постановление от 5 марта 2004 года N 34, Министерство труда и социального развития Российской Федерации,; фактически утратило силу в связи с истечением срока действия 31.12.2005.)*

Примеры профессиональных стандартов, которые могут быть применены в области профессиональной деятельности выпускников:

- 40.008 Профессиональный стандарт «Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.02.2014 №86н.
- 40.206 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий», Приказ Минтруда России от 07.09.2020 N 577н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению интеллектуальной собственностью и трансферу технологий" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.10.2020 N 60270)
- код 08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», Приказ Минтруда России от 30.08.2018 N 564н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению рисками" (Зарегистрировано в Минюсте России 17.09.2018 N 52177)
- код 08.008 Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», Приказ Минтруда России от 19.03.2015 N 167н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по финансовому консультированию" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.04.2015 N 36805)

5. Планируемые результаты освоения ОПОП

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

5.1. Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими

универсальными компетенциями:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
НАУЧНОЕ МЫШЛЕНИЕ	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, формулировать научно обоснованные гипотезы, применять методологию научного познания в профессиональной деятельности.	УК-1.И-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. УК-1.И-3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.
	УК-2. Способен использовать философские категории и концепции при решении социальных и профессиональных задач.	УК-2.И-1. Решает социальные и профессиональные задачи, используя философские категории и концепции как универсальные инструменты анализа.
РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ	УК-3. Способен разрабатывать, реализовывать и управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, предусматривать и учитывать проблемные ситуации и риски проекта.	УК-3.И-1. Понимает принципы проектного подхода к управлению. УК-3.И-2. Демонстрирует способность управления проектами.
КОМАНДНАЯ РАБОТА И ЛИДЕРСТВО	УК-4. Способен организовывать и осуществлять руководство работой команды (группы), вырабатывая и реализуя командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК-4.И-1. Формирует эффективную команду. УК-4.И-2. Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений.
КОММУНИКАЦИЯ И МЕЖКУЛЬТУРНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ)	УК-5. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке (иностранных языках), для академического и профессионального взаимодействия.	УК-5.И-1. Составляет документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия в соответствии с нормами русского и иностранного языков. УК-5.И-2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные. УК-5.И-3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).
	УК-6. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	УК-6.И-1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-6.И-2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
САМООРГАНИЗАЦИЯ И САМОРАЗВИТИЕ	УК-7. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки, формировать приоритеты личностного и профессионального развития.	УК-7.И-1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. УК-7.И-2. Рефлексирует о своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования.

5.2. Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления	ОПК-1.И-1. Применяет инновационные подходы, модели экономической, организационной и управленческой теорий в объеме, необходимом для решения профессиональных задач ОПК-1.И-2. Проводит критический анализ практик управления и применяет результаты анализа для решения профессиональных задач
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.	ОПК-2.И-1. Эффективно использует современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа ОПК-2.И-2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач
ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность и социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	ОПК-3.И-1. Оценивает варианты решения организационно-управленческих задач на основе их операционной и организационной эффективности, а также социальной значимости. ОПК-3.И-2. Принимает организационно-управленческие решения в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды
ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций	ОПК-4.И-1. Организует проектную и процессную деятельность с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков ОПК-4.И-2. Разрабатывает стратегии развития инновационных направлений деятельности организации
ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	ОПК-5.И-1. Анализирует и систематизирует научные исследования в менеджменте и смежных областях ОПК-5.И-2. Разрабатывает и реализует научно-исследовательские проекты

5.3. Профессиональные компетенции выпускника, освоившего программу магистратуры

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Научно-исследовательский тип задач профессиональной деятельности	
ПК-1. Способен проводить научные исследования (эксперименты, наблюдения) и разработки в качестве ответственного исполнителя или совместно с научным руководителем.	ПК-1.И-1. Выявляет и формулирует актуальные научные проблемы ПК-1.И-2. Использует количественные и качественные методы для проведения научных исследований
ПК-2. Способен проектировать/разрабатывать планы и методические программы исследования, самостоятельно разрабатывать инструментарий и определять теоретико-методологическую основу исследования.	ПК-2.И-1. Проводит самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
ПК-3. Способен обобщать и представлять научные результаты в рамках отдельного исследования.	ПК-3.И-1. Представляет результаты проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
Информационно-аналитический тип задач профессиональной деятельности	
ПК-7.Способен оценить потребности организации в информации, готовить аналитические материалы для экспертизы управленческих процессов	ПК-7.И-1. Проводит анализ потребности организации в информации
ПК-8. Способен провести экспертизу управленческих процессов, подготовить экспертное заключение с выдачей рекомендаций	ПК-8.И-1. Проводит экспертизу управленческих процессов ПК-8.И-2. Представляет результаты экспертизы управленческих процессов организации с разработкой рекомендаций
Консультационный тип задач профессиональной деятельности	
ПК-9. Способен находить, систематизировать и анализировать информацию в области консультирования управленческой деятельности	ПК-9.И-2. Выбирает методологию и разрабатывает инструментарий для систематизации и анализа информации в области консультирования управленческой деятельности ПК-9.И-1. Определяет информационную базу исследования в области консультирования управленческой деятельности
ПК-10. Способен выполнять консалтинговые управленческие проекты	ПК-10.И-1. Проводит консалтинговые исследования . ПК-10.И-2. Представляет результаты проведенного исследования в виде рекомендаций.
Организационно-управленческий тип задач профессиональной деятельности	
ПК-11. Способен самостоятельно создавать модели и алгоритмы типовых и нестандартных организационно-управленческих задач по оптимизации внутренней среды и адаптации к требованиям внешней среды для деятельности конкретного функционального подразделения и организации в целом.	ПК-11.И-1. Проводит анализ факторов внешней и внутренней среды деятельности конкретного функционального подразделения и организации в целом. ПК-11.И-2. Разрабатывает модели и алгоритмы типовых и нестандартных организационно-управленческих решений.
ПК-12. Способен самостоятельно создавать и адаптировать существующие зарубежные и отечественные программы планирования, использования и развития человеческих ресурсов на индивидуальном, групповом уровне и уровне трудового коллектива для достижения стратегического лидерства организации.	ПК-12.И-1. Проводит критический анализ зарубежных и отечественных программ планирования, использования и развития человеческих ресурсов. ПК-12.И-2. Разрабатывает программы планирования, использования и развития человеческих ресурсов компании, способствующие достижению стратегического лидерства организации.
Предпринимательский тип задач профессиональной деятельности	

ПК-13. Способен планировать, организовывать и управлять предпринимательской деятельностью	ПК-13.И-1.З-1. Знает основные принципы, условия, виды и формы осуществления предпринимательской деятельности. ПК-13.И-2.У-2. Умеет управлять ресурсным обеспечением предпринимательской деятельности.
Финансовый тип задач профессиональной деятельности	
ПК-14. Способен обосновывать выбор вариантов управленческих решений, выработать и предоставлять рекомендации по совершенствованию управленческой деятельности компаний и организаций разных организационно-правовых форм на основе критериев финансово-экономической эффективности.	ПК-14.И-1. Предлагает отвечающие критериям финансово-экономической эффективности управленческие решения для компаний и организаций. ПК-14.И-2. Разрабатывает и формулирует обоснованные предложения по повышению финансово-экономической эффективности управленческой деятельности компаний и организаций.
Проектный тип задач профессиональной деятельности	
ПК-15. Способен участвовать в проектной деятельности организации в качестве руководителя или участника команды.	ПК-15.И-1. Осуществляет эффективное взаимодействие на различных уровнях в рамках реализации проектной деятельности организации.
ПК-16. Способен внедрять в организации системы управления проектной деятельностью.	ПК-16.И-1. Принимает необходимые управленческие решения по выбору системы управления проектной деятельностью в соответствии с целями развития бизнеса. ПК-16.И-2. Организует работу по внедрению и настройке систем управления проектами.
ПК-17. Способен выступать в роли инициатора запуска проектов и программ, принимать участие в формировании портфеля проектов и программ организации.	ПК-17.И-1. Иницирует запуск проектов и программ организации. ПК-17.И-2. Формирует портфель проектов, исходя из стратегических целей организации.

5.4. Специализированные профессиональные компетенции выпускника, освоившего программу магистратуры

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
МПК-1. Способен выявлять и создавать новые рыночные возможности, находить новые, нестандартные пути решения, формировать и тестировать ценностное предложение.	МПК-1.И-1. Идентифицирует и создает новые рыночные возможности. Формулирует новые и нестандартные решения. МПК-1.И-2. Создает и тестирует решения в виде ценностных предложений.
МПК-2. Способен управлять процессом создания инноваций и бизнес-моделей.	МПК-2.И-1. Анализирует, адаптирует и моделирует процесс создания инноваций и бизнес-моделей. МПК-2.И-2. Управляет процессом разработки и тестирования инновационных решений/продуктов и бизнес-моделей.
МПК-3. Способен управлять созданием и развитием инновационного бизнеса.	МПК-3.И-1. Управляет процессом создания инновационного бизнеса. МПК-3.И-2. Управляет процессом развития инновационного бизнеса.
МПК-4. Способен проводить самостоятельные исследования в инновационно-предпринимательской сфере.	МПК-4.И-1. Эффективно использует современные техники и методики сбора данных в инновационно-предпринимательской сфере, методы их обработки и анализа для проведения самостоятельных исследовательских и аналитических проектов в инновационно-предпринимательской деятельности.

6. Характеристика структуры и содержания ОПОП

Структура программ магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

В базовую часть ОПОП ВО входят дисциплины (модули), которые являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля).

В вариативную часть ОПОП ВО входят дисциплины (модули), определяющие направленность (профиль) ОПОП ВО; практики, в том числе научно-исследовательская работа.

В Государственную итоговую аттестацию по результатам освоения ОПОП ВО входят: государственный экзамен; защита выпускной квалификационной работы.

Таблица 4.1

Компоненты ОПОП ВО	Объем компонентов ОПОП ВО в зачетных единицах	Формируемые компетенции, коды
БЛОКИ, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)		
БАЗОВАЯ ЧАСТЬ	21	
Иностранный язык	2	УК-5, УК-6
Философия (история и методология экономической науки)	2	УК-1, УК-2
Стратегический менеджмент	3	УК-1, ОПК-1, ОПК-2, ПК-7, ПК-10, ПК-11
Современные технологии и методы принятия управленческих решений	3	УК-1, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12
Организационное поведение	3	УК-1, ОПК-1, ОПК-3
Управленческая экономика	5	УК-1, УК-2, УК-3, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2
Методы исследования в менеджменте	3	УК-1, УК-5, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, МПК-1, МПК-2, МПК-4.
ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ	62	
Межфакультетские учебные курсы	2	
Дисциплины магистерской программы	15	
Управление инновациями	3	УК-1, ОПК-1, ОПК-4, МПК-1, МПК-2

Управление интеллектуальной собственностью: стратегии и процедуры	3	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, МПК-1
Управление созданием инновационных продуктов	3	УК-1, УК-3, УК-4, ОПК-1, ПК-15, МПК-1, МПК-2
Управление созданием инновационной компании	3	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-13, ПК-17, МПК-1, МПК-2, МПК-3
Управление финансами инновационной компании	3	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ПК-14, МПК-1, МПК-2
Научный семинар	54	УК-1, УК-4, УК-5, УК-7, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9, МПК-4
Дисциплины по выбору студента	27	
ПРАКТИКА, В ТОМ ЧИСЛЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР)	19	
Учебная. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3	УК-1, , ОПК-2, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3
Производственная. Научно-исследовательская работа	12	УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-3
Преддипломная	4	УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3 ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, МПК-1, МПК-2, МПК-3, МПК-4
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	9	УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3 ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, МПК-1, МПК-2, МПК-3, МПК-4
Государственный экзамен	3	
Защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	6	
ОБЪЕМ ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ	120	

Примерный перечень дисциплин по выбору студента направленности (профиля)

	Объем компонентов ОПОП ВО в зачетных единицах	Формируемые компетенции, коды
Правовая среда	3	УК-1, ОПК-1, ПК-17

инновационного бизнеса		
Креативные техники для создания инновационных продуктов и бизнесов	3	УК-1, УК-3, ОПК-1, МПК-1, МПК-2
Бизнес-команда для инноватора	3	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-5, МПК-1
Управленческая психология для инноватора	3	ПК-11, ПК-12, МПК-4
Управление производством	3	УК-1, ОПК-1, ПК-17
Управление развитием инновационной компании	3	УК-1, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-14, МПК-1, МПК-3.
Управление инновационным проектом	3	УК-1, УК-2, УК-4, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ПК-10, ПК-15, ПК-16, ПК-17, МПК-2
Цифровая трансформация бизнеса	3	УК-1, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ПК-7, ПК-15
Управление стоимостью инновационной компании	3	УК-1, ОПК-1, ОПК-2, МПК-1, МПК-3.
Технологическое прогнозирование	3	УК-1, ОПК-1, ОПК-2, ПК-15
Сети и взаимоотношения в экономике впечатлений	3	УК-1, УК-4
Кросс-культурные коммуникации в бизнесе	3	УК-1, УК-5, УК-6, МПК-1
Маркетинг-менеджмент	3	УК-1, ОПК-1, ОПК-2, МПК-1, МПК-3
Бизнес в сфере биотехнологий	3	УК-1, УК-3, ОПК-1, ОПК-4, ПК-13, МПК-1, МПК-2
Биологические основы биотехнологических процессов	3	УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3
Инновационная экосистема биотехнологий	3	УК-1, УК-3, ОПК-1, ПК-13, МПК-1
Биологические основы биотехнологии микроорганизмов	3	УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3
Управление и инновации в агропродовольственном бизнесе	3	УК-1, УК-3, ОПК-1, МПК-1, МПК-4

Промышленные биотехнологии и биофармацевтика	3	УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3
Управление и инновации в энергетическом секторе	3	УК-1, УК-3, ОПК-1, МПК-1, МПК-4
Циклическая экономика и управление отходами	3	УК-1, УК-3, ОПК-1, МПК-1, МПК-4
Бизнес-стратегии в разработке лекарственных средств	3	УК-1, УК-3, ОПК-1, ОПК-4, МПК-1, МПК-3
Современные технологии и биомедицина	3	УК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3

7. Условия реализации ОПОП ВО

МГУ располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практики» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

При реализации ОПОП ВО по указанному направлению МГУ обеспечивает:

- сбор и анализ образовательной траектории, скорости и глубины освоения материала, профессиональных и общественных интересов студентов;
- развитие творческого потенциала студентов через организацию площадок для коллективной работы студентов в формате дискуссий, открытых лекций, мастер-классов;
- интерактивность занятий с учетом современных цифровых технологий;
- управление учебным процессом посредством сбора данных обратной связи, базирующихся на основе цифровых технологий.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде МГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории МГУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда МГУ обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных

технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

7.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО

Для реализации ОПОП ВО используются помещения, представляющие собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных календарным учебным планом, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МГУ.

Реализация ОПОП ВО обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и обновляется при необходимости.

При наличии обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

7.2. Учебно-методическое обеспечение реализации ОПОП ВО

ОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, практикам и ГИА.

В случае использования в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

7.3. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО обеспечивается научно-педагогическими работниками МГУ, а также лицами, привлекаемыми МГУ к реализации ОПОП ВО на иных условиях.

Квалификация научно-педагогических работников МГУ отвечает квалификационным

требованиям, указанным в квалификационных справочниках или профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников МГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников МГУ, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников МГУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности МГУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

7.4. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой МГУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы магистратуры МГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры привлекает работодателей или их объединения, иных юридических или физических лиц, включая педагогических работников МГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры аккредитационного мониторинга осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ОС

МГУ.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.