

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
М.В.ЛОМОНОСОВА»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета МГУ

профессор _____ А.А.Аузан

«__» _____ 2022 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Наименование практики:

Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков
научно-исследовательской работы)

Уровень высшего образования:

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки:

38.04.02. МЕНЕДЖМЕНТ

Форма обучения:

ОЧНАЯ

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
Учебно-методической комиссией экономического факультета
(протокол № _____, дата)

Москва 2022

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки магистратуры 38.04.02. Менеджмент

ОС МГУ утвержден решением Ученого совета МГУ имени М.В.Ломоносова от 28 декабря 2020 года, протокол №7

Год (годы) приема на обучение: 2023 и последующие

1. Место и статус дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра

Статус практики: *обязательная*

Триместр: 4

2. Входные требования (реквизиты) для освоения дисциплины

отсутствуют

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников

Компетенции выпускников (коды)	Индикаторы (показатели) достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), сопряженные с компетенциями
УК-7. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки, формировать приоритеты личностного и профессионального развития	УК-7.И-1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста	УК-7.И-1.3-1. Знает основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития
		УК-7.И-1.3-2. Знает способы самооценки и самоопределения
		УК-7.И-1.У-1. Умеет оценивать возможности реализации собственных профессиональных целей и расставлять приоритеты
	УК-7.И-2. Рефлексирует о своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования	УК-7.И-2.У-1. Умеет проводить анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности
		УК-7.И-2.У-2. Умеет корректировать планы личного и профессионального развития

<p>ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>ОПК-2.И-1. Эффективно использует современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа</p>	<p>ОПК-2.И-1.3-1. Знает основные источники и методы поиска и сбора информации</p>
		<p>ОПК-2.И-1.У-1. Умеет грамотно использовать продвинутые методы анализа данных соответственно поставленной исследовательской или управленческой задаче</p>
	<p>ОПК-2.И-2. Использует интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач</p>	<p>ОПК-2.И-2.У-1. Умеет пользоваться информационно-аналитическими системами, находить и анализировать необходимую информацию в соответствии с решаемой задачей</p>

4. Объем практики

Объем дисциплины составляет 5 зачетных единицы: 180 академических часа, в том числе 100 академических часов составляет контактная работа с преподавателем, 80 академических часов составляет самостоятельная работа магистранта.

5. Формат практики

Очный

6. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий

Наименование и краткое содержание	Всего	В том числе
-----------------------------------	-------	-------------

		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) Виды контактной работы, часы				Самостоятельная работа обучающегося Виды самостоятельной работы, часы	
		Занятия семинарского типа	Групповые консультации	Индивидуальные консультации	Всего	Выполнение НИР	Всего
ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП	8					8	8
Выбор места прохождения практики, оформление заявления на практику	2					2	2
Разработка индивидуального плана прохождения практики вместе с научным руководителем	6					6	6
ВЫПОЛНЕНИЕ ЭТАПОВ РАБОТЫ, ОПРЕДЕЛЕННЫХ ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПЛАНом ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	135					135	135
Ознакомление с научно-исследовательским процессом в месте прохождения практики	5					5	5
Определение объекта научного исследования, сбор и анализ российских и зарубежных научных статей, статистических данных и других материалов по теме магистерской диссертации	13					13	13
Формирование развернутого плана	16					16	16

Содержание практики

Место прохождения учебной практики в виде научно-исследовательской практики — лаборатории, центры экономического факультета, академические и ведомственные научно-исследовательские организации, связанные с решением экономических, управленческих, финансовых проблем, независимые аналитические центры, отделы компаний реального бизнеса, связанные со сбором и анализом информации. Содержание практики и формируемые в ходе практики компетенции для каждого студента определяются индивидуальным заданием.

Учебная практика в виде научно-исследовательской практики состоит в выработке у магистрантов навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы и включает: сбор и предварительную обработку информации для оценки целесообразности выбора перспективного направления исследования и поиска проблемы для дальнейшей работы; обоснование актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования; выявление перечня профессиональных периодических изданий, монографий, иных источников, включая электронные; составление библиографических списков актуальных источников по теме исследования и магистерской диссертации, работу с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, систематизацию и анализ методов, моделей, методик, технологий, информационных, программных, иных инструментальных средств, рекомендуемых к применению в сфере профессиональных интересов магистранта; выбор методов и средств решения задач по теме магистерской диссертации, подготовка данных для составления обзоров, отчетов, научных публикаций и написания первой главы магистерской диссертации.

7. Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине

7.1. Примеры оценочных средств:

Результаты обучения по дисциплине	Виды оценочных средств
УК-7.И-1.3-1. Знает основные принципы мотивации и стимулирования карьерного развития	Оформление заявления на практику Разработка индивидуального плана прохождения учебной практики Формирование развернутого плана магистерского исследования и формулирование гипотез Помощь в организации/участие в
УК-7.И-1.3-2. Знает способы самооценки и самоопределения	
УК-7.И-1.У-1. Умеет оценивать возможности реализации собственных профессиональных целей и расставлять приоритеты	
УК-7.И-2.У-1. Умеет проводить анализ результатов своей социальной и профессиональной деятельности	
УК-7.И-2.У-2. Умеет корректировать планы личного и профессионального развития	

ОПК-2.И-1.3-1. Знает основные источники и методы поиска и сбора информации	конференциях, «круглых столах» и иных научно-исследовательских мероприятиях
ОПК-2.И-1.У-1. Умеет грамотно использовать продвинутые методы анализа данных сообразно поставленной исследовательской или управленческой задаче	
ОПК-2.И-2.У-1. Умеет пользоваться информационно-аналитическими системами, находить и анализировать необходимую информацию в соответствии с решаемой задачей	Подготовка аналитического обзора по теме магистерской диссертации Составление библиографии по теме магистерской диссертации с привлечением современных информационных технологий Проведение расчетов и анализ полученных результатов под руководством научного руководителя Устное собеседование с научным руководителем

7.2. Критерии оценивания (баллы) по практике:

Виды оценочных средств	Баллы
Оформление заявления на практику	15
Разработка индивидуального плана прохождения учебной практики	20
Формирование развернутого плана магистерского исследования и формулирование гипотез	25
Помощь в организации/участие в конференциях, «круглых столах» и иных научно-исследовательских мероприятиях	20
Подготовка аналитического обзора по теме магистерской диссертации	40

Составление библиографии по теме магистерской диссертации с привлечением современных информационных технологий	40
Проведение расчетов и анализ полученных результатов под руководством научного руководителя	45
Устное собеседование с научным руководителем	45
Итого	250

7.3. Оценка по практике выставляется, исходя из следующих критериев:

Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
<i>Отлично</i>	212,5	250
<i>Хорошо</i>	162,5	212,4
<i>Удовлетворительно</i>	100	162,4
<i>Неудовлетворительно</i>	50	99,9

7.4. Методические рекомендации и требования к выполнению заданий:

— *Формулирование задания практики*

Перед каждым видом практики магистрант совместно с научным руководителем составляет план работы по практике.

— *Проверка соответствия выполнения запланированного содержания практики полученным результатам*

Магистрант в установленные сроки выполняет утвержденный с научным руководителем план работы. При необходимости могут запрашиваться дополнительные консультации с сотрудниками факультета, научным руководителем, управляющим советом магистерской программы, сотрудниками компаний/министерств/ведомств. По окончании сроков практики научный руководитель оценивает качество выполненной магистрантом запланированной работы.

— *Устное собеседование с научным руководителем по результатам практики*

Цель устного собеседования магистранта с научным руководителем состоит в верификации и легитимности полученных результатов, а также установление степени самостоятельности выполнения запланированной работы на практике. По итогам собеседования научный руководитель выставляет оценку по практике.

8. Ресурсное обеспечение

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы

1. Положение о порядке проведения практики обучающихся на экономическом факультете Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова [Электронный ресурс] // <https://www.econ.msu.ru/sys/raw.php?o=40091&p=attachment>

8.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

2. Think Cell дополнение для пакета MS Office для визуализации данных (бесплатная для студентов экономического факультета);
3. Power User (academic license) дополнение для пакета MS Office для визуализации данных;
4. информационно-коммуникационная сеть Интернет для поиска необходимых материалов для написания диссертации;
5. Microsoft Excel (таблицы расчёта) для выполнения расчетов по теме магистерской диссертации;
6. Microsoft Word (или текстовый редактор) для написания и оформления магистерской диссертации;
7. Microsoft Power Point (программа подготовки презентаций) для подготовки демонстрационного материала к защите;
8. Mendeley для работы с научными статьями и оформления ссылок на источники по тексту магистерской диссертации и списка использованных источников

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. Справочно-информационные системы правовой информации «Гарант» / «Консультант» (бесплатны для студентов экономического факультета);
2. Электронно-информационные ресурсы на платформах EBSCOhost, ScienceDirect, SpringerLink, JSTOR (бесплатны для студентов экономического факультета из числа институциональной подписки факультета)

8.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости)

<https://on.econ.msu.ru/my/>

<https://scholar.google.ru/>

<https://elibrary.ru/defaultx.asp>

https://www.econ.msu.ru/elibrary/is/inst_subs/#top

8.5. Описание материально-технической базы

Для успешного прохождения практики магистру необходим компьютер с доступом в интернет, а также доступ к институциональной подписке МГУ (осуществляется на территории ЭФ МГУ или посредством удалённого доступа - https://www.econ.msu.ru/elibrary/is/inst_subs/remote/)

9. Язык преподавания:

Русский

10. Преподаватель (преподаватели): Рыбалко Мария Александровна, Пахалов Александр Михайлович, Гудкова Татьяна Викторовна, Серпухова Мария Александровна

11. Разработчики программы: Рыбалко Мария Александровна, Пахалов Александр Михайлович, Гудкова Татьяна Викторовна, Серпухова Мария Александровна