**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.В.ЛОМОНОСОВА»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

|  |
| --- |
| «УТВЕРЖДАЮ»Декан экономического факультета МГУпрофессор. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Аузан«» ……….. 2022 год |
|  |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Корпоративное право» на английском языке.**

**Corporate law**

Уровень высшего образования

***Магистратура***

Направление подготовки (специальность)

***38.04.08 Финансы и кредит***

Направленность (профиль) ОПОП

***Международная корпоративная отчётность и аудит***

Форма обучения

***очная***

Рабочая программа рассмотрена и одобрена

*Учебно-методической комиссией экономического факультета*

(протокол №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата)

Москва 2022

*На оборотной стороне титульного листа указывается:*

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки «38.04.08 Финансы и кредит» магистратуры

**ОС МГУ утвержден решением Ученого совета МГУ имени М.В.Ломоносова от 27 июня 2011года (протокол №3), с изменениями.**

Год (годы) приема на обучение: 2017 и последующие

1. **Место и статус дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра**

Статус дисциплины: *вариативная*

Триместр: *2*

1. **Входные требования для освоения дисциплины**

*Для успешного освоения данного курса требуются знания и навыки, полученные в следующих дисциплинах:*

— знать: основную терминологию в области бизнеса и финансов на английском языке;

— уметь: использовать российские информационные системы правовой информации (Консультант плюс) с переводами российских законов на английский язык, а также интернет-сайты британских экономических ведомств с размещением основ законодательства в области бизнеса и финансов;

— владеть: английским языком на уровне Upper Intermediate.

1. **Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формируемые компетенции** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с требуемыми компетенциями**  |
| УК-5. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке (иностранных языках), для академического и профессионального взаимодействия. | УК-5. Зн.1. Знать принципы отбора терминологического аппарата с опорой на ключевые концепты; типы чтения научного текста на русском и иностранном языке: просмотровое, выборочное, аналитическое.УК-5. Зн.2. Знать суть понятий «жанр письменной академической коммуникации» (включая электронный формат), принципы редактирования различных типов научного текста на русском и иностранном языке.УК-5. Зн.3. Знать принципы редактирования различных типов научного текста на русском и иностранном языке.УК-5. Ум.1. Уметь осуществлять анализ и перевод научных текстов по теме исследования с учетом структурных, стилистических и лингвистических особенностей; смысловую компрессию и интерпретацию научного текста в устной и письменной форме.УК-5. Ум.1. Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в процессе сбора, систематизации, оценивания аутентичной академической и профессиональной информации. |
| ОПК-1. Способен решать практические и (или) научно - исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки | ОПК-1. Зн.1. Знать классические и современные теории, концепции и модели в сфере финансов и их интерпретации.ОПК-1. Зн.2. Знать результаты новейших исследований и публикации в ведущих профессиональных журналах в финансовой сфере.ОПК-1. Ум.3. Уметь адаптировать теоретические концепции к конкретным ситуациям и задачам, возникающим в области профессиональной деятельности, для их разрешения.ОПК-1. Ум.1. Уметь выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи в профессиональной сфере. |
| МПК-1. Способен анализировать финансово-экономические, организационно-управленческие и правовые аспекты организаций | МПК-1. Ум.1. Умеет анализировать ключевые вопросы финансово-экономической, организационно-управленческой и правовой деятельности организации и принять соответствующие решения. |

1. **Объем дисциплины по видам занятий**

Объем дисциплины составляет 3 зачетных единицы: 108 академических часов, из которых 52 академических часа составляет контактная работа с преподавателем, из них 28 академических часов — семинары, 12 академических часа ­— групповая работа, 12 академических часа ­— индивидуальная контактная работа, 56 академических часов составляет самостоятельная работа магистранта.

1. **Формат обучения**

используется электронная информационная среды экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова «ON.ECON».

1. **Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название раздела/темы** | Всего,часы | **В том числе** |
| Контактная работа с преподавателем | Самостоятельная работа магистранта, часы |
| Семинары, часы | Групповая, часы | Индивидуальная, часы |
| Тема 1. Договор | 10 | 2 | 3 | - | 5 |
| Тема 2. Прекращение договора | 10 | 2 | - | 3 | 5 |
| Тема 3. Агентирование | 10 | 2 | 3 | - | 5 |
| Тема 4. Халатность | 9 | 2 | - | 2 | 5 |
| Тема 5. Общество с ограниченной ответственностью | 10 | 3 | 2 | - | 5 |
| Тема 6. Акционерные общества: собственники и руководство | 4 | 1 | - | 1 | 2 |
| Тема 7. Финансирование компаний | 4 | 1 | - | 1 | 2 |
| Тема 8. Банкротство юридических и физических лиц | 9 | 2 | - | 2 | 5 |
| Тема 9. Товарищество | 9 | 2 | 2 |  | 5 |
| Тема 10. Уголовное право | 9 | 2 | - | 2 | 5 |
| Тема 11.Трудовое законодательство и законодательство в области защиты персональных данных | 8 | 3 | 2 | 1 | 2 |
| Текущая аттестация (контрольная работа) | 2 | 2 | - | **-** | - |
| Промежуточная аттестация (контроль):*— письменная работа* | 14 | 4 | 0 | **0** | 10 |
| **Всего** | **108** | **28** | **12** | **12** | **56** |

**Краткое содержание тем дисциплины**

**Тема 1. Договор**

1.1. Ключевые факторы современного договора: рамочный и публичный договор, профессиональные знания и неравенство сторон договора, защита прав потребителя.

1.2. Примерные условия договора: правоспособность, форма, содержание, действие договора. Факторы действительности договора: ничтожный и оспоримый договор, договор без возможности искового порядка.

1.3. Формы договора: условия перехода права собственности, письменные условия.

1.4 Оферта: содержание, обсуждение, отзыв.

1.5 Оферта и ее акцепт. Приглашение делать оферту, публичная оферта.

1.6. Предварительный договор: действительный и недействительный, адекватность и достаточность, лишение права возражения, отказа от долга.

1.7. Переговоры о заключении договора. Свобода договора.

1.8. Условия договора: выраженные, подразумеваемые, конфликт форм договора, защита прав потребителей и верховенство права.

**Основная литература:**

1. Law. Study manual. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017
2. Law. Question Bank. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017.

**Тема 2. Прекращение договора**

2.1. Исполнение договора. Отказ от исполнения договора

2.2. Нарушение договора. Существенное нарушение как основание отказа от договора.

2.3. Убытки: измеримость, удаленность ущерба, возмещение убытков и штрафные санкции.

2.4. Особенности исполнения обязательств. Судебный запрет. Аннулирование.

2.5. Исключающие оговорки договора, как условия расторжения в тексте договора и их интерпретация. Британский закон о Несправедливых условиях договора 1977 года. Британский закон о правах потребителей 2015 года.

**Основная литература:**

1. Law. Study manual. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017
2. Law. Question Bank. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017.

**Тема 3. Агентирование**

3.1. Агентский договор и агент. Создание агентских отношений: по взаимному согласию, в силу закона, по необходимости, ратификация.

3.2. Права и обязанности агента.

3.3. Полномочия агента: прямо оговоренные, подразумеваемые и очевидные полномочия. Отношения и обязательства между агентом и принципалом.

**Основная литература:**

1. Law. Study manual. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017

2. Law. Question Bank. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017.

**Тема 4. Халатность.**

4.1. Определение гражданского правонарушения и халатности. Осторожность. Причинение вреда по неосторожности. Убытки от халатности. Средства судебной защиты.

4.2. Профессиональные услуги: по договору и без формального договора. Британский кейс Caparo. Особенности аудиторских услуг и халатность.

4.3. Субсидиарная ответственность: трудовой договор, агентирование, товарищество.

**Основная литература:**

1. Law. Study manual. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017

2. Law. Question Bank. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017.

**Тема 5. Создание общества с ограниченной ответственностью**

5.1. Индивидуальный предприниматель и юридическое лицо.

5.2. Характеристики общества с ограниченной ответственностью: юридическое лицо, ограниченная ответственность, привлечение к ответственности за действия юридического лица его собственников.

5.3. Типы предприятий: общества с ограниченной ответственностью, публичное акционерное общество.

5.4. Создание общества с ограниченной ответственностью: регистрационные документы и процедуры, готовые компании, учредительный договор, свидетельство о регистрации.

5.5. Название общества с ограниченной ответственностью: запрещенные названия, изменение названия, полное и сокращенное название, бренд.

5.6. Учредительный договор. Устав: законодательные требования к содержанию устава, внесение изменений в устав.

5.7. Управленческие обязанности: реестр акционеров, бухгалтерский учет, обязательный аудит, секретарь компании.

5.8. Активы общества и платежеспособность.

**Основная литература:**

Основная литература:

1. Law. Study manual. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017

2. Law. Question Bank. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017.

**Тема 6. Акционерное общество: собственники и руководство**

6.1. Члены совета директоров: избрание и исключение из состава, права и обязанности членов совета директоров, ответственность членов совета директоров, дисквалификация.

6.2. Номинальный и фактический директор. Председатель совета директоров, член совета директоров, генеральный директор, исполнительный директор. Особенности ответственности директоров по обязательствам акционерного общества.

6.3. Секретарь совета директоров и общего собрания акционеров. Выбор аудитора.

6.4. Акционеры: права и обязанности.

6.5. Решения акционеров: простое большинство, квалифицированное большинство, права миноритарных акционеров.

6.6. Собрание акционеров: общее собрание, годовое общее собрание, созыв собрания акционеров.

**Основная литература:**

1. Law. Study manual. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017

2. Law. Question Bank. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017.

**Тема 7. Финансирование компаний**

7.1. Акции: типы акций, преимущественные права выкупа, выкуп акций с дисконтом или премией к номиналу, оплата акций деньгами или иные формы оплаты.

7.2. Акционерный капитал: изменения акционерного капитала, обратный выкуп акций, дивиденды, казначейские акции.

7.3. Кредиты. Долговые обязательства и права владельцев облигаций. Преимущества и недостатки облигаций.

7.4. Залоги с регистрацией права. Залог товаров в обороте. Права требования залогового имущества и очередность. Арест залогового имущества. Судебная защита и возмещение убытков кредиторов.

**Основная литература:**

1. Law. Study manual. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017

2. Law. Question Bank. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017.

**Тема 8. Банкротство юридических лиц**

8.1. Временная администрация: цели, назначение временной администрации, функции, последствия, преимущества временной администрации.

8.2. Конкурсное производство: арбитражный управляющий, управляющий залогами.

8.3. Добровольная ликвидация юридического лица: процедура, мораторий, возможность продолжать работу юридического лица.

8.4. Добровольная ликвидация по решению собственников, права кредиторов, требования кредиторов по ликвидации юридического лица, принудительная ликвидация, приоритеты прав требования.

8.5. Основные последствия закона о банкротстве, включая: способы прекращения деятельности юридических лиц; приоритеты активов, права кредиторов, залогодержателей и работников; признание банкротом и другие последствия личной неплатежеспособности.

**Основная литература:**

1. Law. Study manual. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017

2. Law. Question Bank. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017.

**Тема 9. Товарищество**

9.1. Полное товарищество: определение, создание и регулирование товарищества, права и обязанности участников, прекращение действия и банкротство товарищества.

9.2. Сравнительная характеристика товарищества и общества с ограниченной ответственностью. (12). Преимущества и недостатки общества с ограниченной ответственностью.

9.3. Товарищество с ограниченной ответственностью в британском права (LLP): формирование, регулирование, управление, права и обязанности участников, прекращение действия и банкротство.

**Основная литература:**

1. Law. Study manual. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017

2. Law. Question Bank. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017.

**Тема 10. Уголовное право**

10.1. Сообщения о противоправных действиях: процедура сообщений, общественные интересы, защита от преследования за сообщения, освобождение от ответственности.

10.2. Мошенничество: определение, мошенническая и инсайдерская торговля, злоупотребления, ошибки. Нарушения законодательства в области внутреннего контроля.

10.3. Взятки: взятка как правонарушение, классификация ответственности и штрафов. Взятки иностранным официальным должностным лицам. Ответственность компаний в области предотвращения взяток.

10.4. Противодействие отмыванию денег: examples, Британский Закон о противодействии 2002 года, регулирование 2007 года, обязанность сообщать, признаки подозрительных операций, конфиденциальность сообщений.

10.5. Право и профессиональная этика.

**Основная литература:**

1. Law. Study manual. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017

2. Law. Question Bank. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017.

**Тема 11. Трудовое законодательство и законодательство в области защиты персональных данных**

11.1. Определение наемного работника. Различия между трудовыми отношениями и отношениями гражданско-правового характера.

11.2. Трудовой договор: требования к содержанию, обязанности работодателя и работника, основы содержания и законодательные нормы. Срочный и бессрочный трудовой договор.

11.3. Прекращение действия трудового договора в случае нарушения трудового законодательства. Прекращение действия по соглашению сторон.

11.4. Несправедливое увольнениеl: заявление на несправедливое увольнение, типичные ситуации, автоматически незаконные причины и потенциально незаконные причины, эффект процедурных нарушений при увольнении. Восстановление на работе, компенсации.

11.5. Незаконное увольнение: различия межу несправедливым и незаконным увольнением, признаки незаконного увольнения, увольнение в дисциплинарном порядке, судебная защита от незаконного увольнения. Обоснованность увольнения со стороны работодателя.

11.6. Сокращения: определение, права на компенсацию в случае увольнения по сокращению.

11.7. Британский закон о защите персональных данных 1998 года: сфера действия и цели, санкции за нарушения, принципы защиты персональных данных, права физических лиц, исключения.

**Основная литература:**

1. Law. Study manual. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017
2. Law. Question Bank. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2017.
3. **Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине**

**Шкала оценивания результатов (баллы) по дисциплине:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения по дисциплине**  | **Виды оценочных средств** |
| УК-5.Зн.1 Знать принципы отбора терминологического аппарата с опорой на ключевые концепты; типы чтения научного текста на русском и иностранном языке: просмотровое, выборочное, аналитическое.УК-5.Зн.2 Знать суть понятий «жанр письменной академической коммуникации» (включая электронный формат), принципы редактирования различных типов научного текста на русском и иностранном языке.УК-5. Зн.3 Знать принципы редактирования различных типов научного текста на русском и иностранном языке.УК-5.Ум..1 Уметь осуществлять анализ и перевод научных текстов по теме исследования с учетом структурных, стилистических и лингвистических особенностей; смысловую компрессию и интерпретацию научного текста в устной и письменной форме.УК-5. Ум..2 Уметь использовать информационно-коммуникационные технологии в процессе сбора, систематизации, оценивания аутентичной академической и профессиональной информации. | Работа на занятиях (дискуссии, опросы, разбор тестов, ситуаций) |
| ОПК-1. Зн.1 Знать классические и современные теории, концепции и модели в сфере финансов и их интерпретации.ОПК-1. Зн.2 Знать результаты новейших исследований и публикации в ведущих профессиональных журналах в финансовой сфере.ОПК-1.Ум.1 Уметь адаптировать теоретические концепции к конкретным ситуациям и задачам, возникающим в области профессиональной деятельности, для их разрешения.ОПК-1. Ум.2 Уметь выбирать наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи в профессиональной сфере. | Текущая аттестация (контрольная работа) |
| МПК-1. Ум.1. Умеет анализировать ключевые вопросы финансово-экономической, организационно-управленческой и правовой деятельности организации и принять соответствующие решения. | Промежуточная аттестация (письменная работа) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды оценочных средств** | **Баллы** |
| Работа на занятиях (дискуссии, опросы, разбор тестов, ситуаций) | 50 |
| Текущая аттестация (контрольная работа)  | 70 |
| Промежуточная аттестация- письменная работа | 30 |
| Всего | 150 |

**Оценка по дисциплине выставляется, исходя из следующих критериев:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оценка** | **Минимальное количество баллов** | **Максимальное количество баллов** |
| *Отлично*  | 127,5 | 150 |
| *Хорошо*  | 97,5 | 127 |
| *Удовлетворительно*  | 60 | 97 |
| *Неудовлетворительно*  | 30 | 59 |

**Примечание:** в случае, если магистрант за триместр набирает менее 20% баллов от максимального количества по дисциплине, то уже на промежуточном контроле (и далее на пересдачах) действует следующее правило сдачи: «магистрант может получить только оценку «Удовлетворительно», и только если получит за промежуточный контроль, включающий весь материал дисциплины, не менее, чем 85% от баллов за промежуточный контроль».

**Типовые задания***,* **методические рекомендации по их подготовке и требования к их выполнению:**

***Примеры заданий, выполняемых на занятия в рамках контактной работы***

***Общее описание:***

Курс базируется на изучении оригинального учебника и выполнении задач, указанных в тексте, и упражнений из сборника упражнений, подготовленных ICAEW, на английском языке. К каждой изучаемой теме предписаны определенные главы/разделы учебника, которые должны быть прочитаны до обсуждения темы в классе (общая аудиторная работа), а также после обсуждения, до самостоятельного решения упражнений из сборника.

Задания данного типы выполняются во время контактной работы в отношении отдельных студентов или группы студентов в течение ограниченного времени (устанавливаются преподавателем) в виде устных опросов, дискуссий, разбора хозяйственных ситуаций.

**Типовые задания***,* **методические рекомендации по их подготовке и требования к их выполнению:**

Процесс обучения включает в себя изучение пособия и подготовку заданий из банка вопросов. Студентам необходимо прочитать материал перед каждым занятиям по соответствующей теме.

***Примеры заданий, выполняемых в рамках проведения текущего контроля - контрольной работы***

Задания данного типа выполняются студентом индивидуально в письменной и/или электронной форме проходит с использованием системы электронной информационной среде экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова «ON.ECON». Контрольная работ проводится в форме тестирования на основе тестов множественного выбора с единственным верным вариантом ответа. Тестирование проходит по всему материалу. Для успешного написания контрольной работы требуется не только изучить материалы контактных занятий, но и рекомендуемую литературу. Очное присутствие студента является обязательным.

Примеры вопросов контрольной работы:

1 Какой из следующих терминов описывает контракт, где одна сторона может установить его в сторону, но имущество, переданное перед тем, как правило, избегание безвозвратные от третьего лица?

 A оспоримый В пустота

 С не имеющим законной силы D действительный

2 Кларенс продает шампанское и высокое качество вина из дома. Он обеспечивает глянцевую листовку ко всем £ 1 млн, и домов в районе Клифтон Бристоль, предлагая 1998 Шабли за 30 фунтов стерлингов за бутылку. Читая его копию листовки, Кентон идет к дому Кларенса и просит случае Шабли.

 Является ли листовка выданная Кларенс действительное предложение?

 A да В нет

 Является ли Кларенс в нарушении договора, если он говорит Кентон, что Шабли в наличии и что он не в состоянии достать больше?

 С да D нет

**Примеры демонстрационных материалов по промежуточной аттестации**

Задания данного типа выполняются студентом индивидуально в письменной и/или электронной форме проходит с использованием системы электронной информационной среде экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова «ON.ECON». Итоговая аттестация (письменная работа) проводится в форме тестирования на основе тестов множественного выбора с единственным верным вариантом ответа. Тестирование проходит по всему материалу и соответствует требованиям ICAEW по количеству вопросов и распределению этих вопросов по типам и по темам. Требования ICAEW изложены в Law: Question Bank, ICAEW 2017, стр.151 (Mock Exam Guidance Note). Билет состоит из 50 вопросов на выборку из порядка 500 вопросов Question Bank, обсужденных в ходе семинарских занятий. Вопросы аналогичны примеру теста текущего контроля, с различиями лишь в количестве вопросов для одновременного написания (50 вместо 7 из примера теста) и широкого охвата тем (11 тем вместо 1 из примера теста).

 Для успешного написания письменной работы требуется не только изучить материалы контактных занятий, но и рекомендуемую литературу. Очное присутствие студента является обязательным.

***Примеры вопросов теста промежуточной аттестации (письменная работа):***

Использование для промежуточной аттестации предварительно обсужденных вопросов объясняется их большим количеством (порядка 500), относительной сложностью по содержанию многочисленных правовых концепций, английским языком дисциплины.

1. Майкл предлагает, чтобы продать его Laser 2000 парусную шлюпку к Руперту за 1500 фунтов стерлингов, при условии, что он выполняет свою работу, за которую он только что взял интервью, так как это привело бы к его, чтобы жить где-то слишком далеко от парусных объектов. Руперт восхищается и думает, что £ 1500 является отличной ценой. Майкл не может получить работу. Что является следствием Майкл не в состоянии получить работу?

 A Договор оказывается оспоримый В Предложение прекращается С Договор оказывается безусловным D Договор оказывается невыполнимым

2. Являются ли следующие утверждения истинными или ложными? Если предложение заявляет, что он будет оставаться открытым в течение трех месяцев, оферент не может отозвать его до истечения трех месяцев прошло.

 A Правда В Ложь

 Письмо об отзыве вступает в силу с момента их опубликования.

 С Правда D Ложь

3. 28 мая, Эбигейл пишет Гилла и предлагает продать ей все свои старые бухгалтерские учебные пособия для £ 50. Гилл сообщений письмо вместе с чеком на £ 50 на 1 июня, говоря, что она будет забрать их на 3 июня.Однако на 2 июня, Эбигейл обнаруживает, что она не смогла два свои работы, и поэтому посылает письмо Гилл не о том, что книги больше не для продажи. На 3 Июнь, каждый получает другое письмо.

 Имеет ли письмо об отзыве вступает в силу с 2 июня?

 А да В нет
 Есть ли согласие принять эффект Гилла 3 июня?

 С да D нет

4. Бренда пишет Кэрол 1 января предлагая продать ее золотое ожерелье за ​​£ 100. Кэрол получает письмо от 3 января и на 5 постах января письма принимающего Брендапредложить и посылает чек на 100 фунтов стерлингов. В то же время, однако, Бренда продал ожерелье своей сестре Daisy за 150 фунтов стерлингов, полагая, что Кэрол не интересовало. Она написала Кэрол рассказывая ей это 4 Январь но письмо не было получено Кэрол до 6 января. Бренда получила чек Кэрол 7 января. Какие из следующих утверждений верно?

 A предложение Бренда отменяется 4 января

 В Принятие Кэрол вступает в силу с 5 января

 С Принятие Кэрол вступает в силу с 7 января

 D Там не обязывающее соглашение между Бренде и Кэрол

1. Являются ли следующие утверждения истинными или ложными?

Существует неопровержимая презумпция, что стороны коммерческого соглашения намерены его юридическую силу.

 A Правда В Ложь

Существует опровержимое предположение, что социальные, бытовые и семейные механизмы не предназначены быть юридически обязательным.

 С Правда D Ложь

1. **Ресурсное обеспечение**

**8.1. Перечень основной и дополнительной литературы**

1. Law: Study manual. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2015.

2. Law: Question Bank. The Institute of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW) 2015.

**8.2. Перечень лицензионного программного обеспечения**

 Microsoft office: Word, Excel, Powerpoint.

Система электронной информационной среды экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова «ON.ECON» [www.econ.msu.ru](http://www.econ.msu.ru)

**8.3 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Спарк, Гарант, Консультант.

**8.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости)**

[www.icaew](http://www.icaew).com, www.minfin.ru

**8.5. Описание материально-технической базы**

Все учебно-методические материалы по курсу размещаются в системе электронной информационной среде экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова «ON.ECON».

Проведение контрольных работ, промежуточная аттестация (письменная работа) проходит с использованием системы электронной информационной среде экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова «ON.ECON».

Для организации занятий по дисциплине необходимы следующиетехнические средства обучения**:**

Мультимедийная аудитория для семинаров с большой доской и проектором.

Компьютерный класс для семинаров для проведения промежуточного контроля-контрольных работ и проведения промежуточной аттестации (письменная работа).

1. **Язык преподавания:** английский
2. **Преподаватель (преподаватели):** Мотовилова Д.А.
3. **Автор (авторы) программы:** Мотовилова Д.А.