

Заседание кафедры политической
экономики экономического факультета
МГУ имени М.В. Ломоносова
24 апреля 2014 года

**Об организации на кафедре
повышения квалификации
преподавателей вузов
России**

проф. Покрытан П.А.

Актуальность ПК ППС

- 1. Спрос со стороны других вузов на стажировку на кафедре политэкономии МГУ;
- 2. Расширение дополнительного и бизнес-образования на экономическом факультете (11 действующих и 14 разрабатываемых программ);
- 3. Предусмотренное Федеральным законом целевое финансирование повышения квалификации сотрудников вузов.

Формы повышения квалификации ППС

Формы ПК ППС

```
graph TD; A[Формы ПК ППС] --> B[Программа дополнительного образования]; A --> C[Стажировка]
```

***Программа дополнительного
образования***

Стажировка

Характеристики форм ПК ППС

	Программа дополнительного образования	Стажировка
Сроки	От 16 до 250 часов	От 2-х недель
Форма обучения	Очная, очно-дистанционная	очная
Количество лиц	От 15 человек (уровень самокупаемости)	1 и более
Содержание	Образовательная программа, утвержденная Ученым советом факультета и ректоратом	Программа стажировки, согласованная с руководителем
Форма отчета	Итоговая аттестация	Отчет по стажировке
Стоимость	20 000 руб./чел. + оплата общежития+ транспорт+питание. Из них: 30% -ректорат, 20% - деканат, 13% - государство, 30,2% ЕСН	30 000руб./ чел. в месяц . + оплата общежития+ транспорт+питание . Из них: 30% -ректорат, 10% - деканат, 13% - государство, 30,2% ЕСН

Статистика

- За последние 5 лет количество стажеров на экономическом факультете составляет около 10 человек. Основной мотив – проживание в общежитии МГУ в Москве.
- До 2013 года стоимость стажировки была в 5 раз ниже и составляла 6 000 руб. в месяц.

- **Общий итоговый документ по обеим формам:**

***Удостоверение о
повышении квалификации***

Вывод:

В краткосрочном периоде оптимальной для кафедры формой ПК ППС является **стажировка.**

Аргументы:

- меньше бюрократической волокиты с утверждением программы;
- индивидуальный характер работы: консультант – стажер.
- возможности гибкого учета потребностей заказчика.

Мотивация стажера (заказчика)

- 1. Завершить работу над кандидатской (докторской) диссертацией;
- 2. Повысить квалификацию, получить документ;
- 3. Попасть в научно-образовательную среду;
- 4. Апробировать результаты научных исследований на заседаниях кафедры, Научном совете, конференциях (выступления, доклады, статьи).

Документы для стажировки

- Заявление на имя декана от направляющей организации с подписью проректора, ректора с печатью.
- Гарантийное письмо об оплате стажировки от организации.
- Двусторонний договор (предоставляется факультетом).
- Копия диплома вуза.
- Копия трудовой, заверенная ОК.
- Программа стажировки, составленная с научным руководителем.



МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени М.В.ЛОМОНОСОВА

ПРИКАЗ

В.А. Садовничий
"30" января 2014 г.

Москва

№ 40

Об организации повышения квалификации работников МГУ

В целях организации повышения квалификации работников МГУ

приказываю:

1. Утвердить положение о повышении квалификации работников Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова.
2. Утвердить прилагаемую форму справки об учете объемов повышения квалификации научно-педагогического работника МГУ.
3. Утвердить прилагаемый состав Комиссии МГУ по дополнительному образованию и повышению квалификации работников МГУ.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора МГУ И.Б.Котлобовского.

Ректор
Московского университета
академик РАН

В.А. Садовничий





Спасибо за внимание!