

Утвержден
Собранием учредителей
Протокол № 1
от «26» августа 2003 года

Изменения утверждены
Протоколом № 3
Заседания Правления
от «11» ноября 2013 года

УСТАВ
Фонда содействия развитию
Экономического факультета
МГУ имени М.В. Ломоносова

Москва
2013г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Фонд содействия развитию Экономического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова** (в дальнейшем именуемая - «Фонд») - не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная полностью дееспособными гражданами на основе добровольных имущественных взносов и направляющая их на содействие развитию Экономического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова (в дальнейшем – «Факультет») и иные цели для развития образования и культуры.

1.2. Полное наименование Фонда на русском языке: **Фонд содействия развитию Экономического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова.**

1.3. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: **Фонд развития Экономического факультета МГУ.**

1.4. Наименование Фонда на английском языке: **Foundation for Development of MSU Faculty of Economics.**

1.5. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.6. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке и является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Фонд имеет в собственности обособленное имущество. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.

1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс.

1.9. Фонд может осуществлять предпринимательскую деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и соответствующую целям деятельности Фонда, предусмотренным настоящим Уставом. Для осуществления предпринимательской деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

1.10. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации.

1.11. Фонд имеет печать с полным наименованием на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.12. Фонд самостоятельно определяет направления своей деятельности и стратегию развития.

1.13. Фонд может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.14. Фонд на правах собственника осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом для целей, определенных настоящим Уставом.

1.15. Фонд может создавать свои представительства и филиалы в Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ. Представительства действуют от имени Фонда в соответствии с Положением о представительствах, утвержденным Правлением Фонда.

1.16. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него в собственности.

1.17. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, г. Москва.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Основной целью Фонда является формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и иных не запрещенных законодательством поступлений и направление их на поддержку Экономического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова (далее Факультета), содействие развитию Факультета в целом, его структурных подразделений, кафедр, центров, лабораторий, а также программ, проектов и других мероприятий, реализуемых с участием Факультета.

2.2. Предметом деятельности Фонда является:

2.2.1. Содействие и осуществление привлечения пожертвований, благотворительной и спонсорской помощи в виде денежных средств, ценных бумаг, любого другого имущества для развития Факультета, в том числе на техническое оснащение, для развития учебного процесса и научной деятельности на Факультете;

2.2.2. Содействие и осуществление деятельности, способствующей развитию Факультета и повышению его авторитета в российской и международной системах науки и образования;

2.2.3. Содействие и осуществление деятельности, способствующей воспитанию студентов, передаче корпоративных, академических традиций Факультета, развитию сообщества выпускников и его связей с Факультетом;

2.2.4. Финансирование мероприятий, проводимых Факультетом;

2.2.5. Финансирование материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса, оборудование учебных аудиторий;

2.2.6. Содействие в организации ремонта помещений, занимаемых Факультетом, а также оказание содействия в строительстве новых объектов;

2.2.7. Разработка и реализация собственных, а также совместных с другими организациями программ и мероприятий в соответствии с основной целью Фонда, определенной в пункте 2.1. настоящего Устава.

2.3. Для достижения уставных целей Фонд вправе:

- привлекать добровольные взносы и пожертвования от российских и зарубежных граждан, лиц без гражданства, а также иностранных организаций;
- участвовать в федеральных, региональных и международных программах развития, преследующих аналогичные цели;
- проводить конференции, форумы, семинары, брифинги, совещания, круглые столы, а также другие мероприятия, связанные с целями Фонда;
- выплачивать стипендии, гранты, обеспечивать иные формы поощрения студентов и сотрудников Факультета;
- организовывать техническое оснащение аудиторий;

- организовывать и финансировать научные исследования и разработки в области общественных и гуманитарных наук;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- привлекать представителей средств массовой информации на свои мероприятия.

2.4. При осуществлении своей деятельности Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом и иными нормативными документами;

- представлять по запросам органа, принявшего решение о государственной регистрации Фонда, решения руководящих органов и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, установленных законами;

- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Фонда, на проводимые Фондом мероприятия.

2.5. Фонд не занимается политической деятельностью и не поддерживает политическую деятельность в любых формах.

3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

3.1. Органами управления Фонда являются:

- высший орган управления Фонда - Правление;
- единоличный исполнительный орган Фонда - Исполнительный директор;

3.2. Органом, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, является Попечительский совет Фонда;

3.3. К компетенции **Правления Фонда** относятся следующие вопросы:

3.3.1. внесение изменений в Устав Фонда;

3.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;

3.3.3. избрание и досрочное прекращение полномочий Исполнительного директора Фонда, Председателя Правления Фонда, Ревизора Фонда;

3.3.4. избрание и досрочное прекращение полномочий Попечительского совета;

3.3.5. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

3.3.6. утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;

3.3.7. создание филиалов и представительств Фонда;

3.3.8. участие Фонда в других организациях;

3.3.9. реорганизация Фонда;

3.3.10. рассмотрение и утверждение отчетов Исполнительного директора Фонда;

3.3.11. назначение проверок, осуществляемых Ревизором Фонда или независимой аудиторской организацией.

3.4. Правление состоит из не менее чем 5 (пяти) членов и формируется на

10 5 (десятьпять) лет. Первоначальный состав Правления утверждается учредителями Фонда. В состав Правления входят: декан экономического факультета, два других представителя факультета, предлагаемые деканом; в состав Правления также могут избираться граждане из числа Учредителей Фонда, граждане из числа авторитетных представителей экономической и научной части российского общества.

3.4.1. Правление Фонда созывается Председателем Правления Фонда не реже 4 (четырёх) раз в год. Председатель Правления обязан собрать Внеочередное заседание Правления в десятидневный срок с момента поступления обращения члена Правления, Исполнительного директора, декана Факультета, Председателя Попечительского совета, а также на основании решения Попечительского совета.

3.4.2. На заседания Правления Фонда могут приглашаться представители организаций и частные лица, оказывающие поддержку и содействие деятельности Фонда без права голоса.

3.4.3. Заседание Правления считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов. При отсутствии кворума для проведения Правления объявляется дата проведения нового заседания Правления. Решение Правления считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Правления, присутствующих на заседании. Голосование на заседании Правления осуществляется по принципу «один член Правления - один голос».

Подпункты 3.3.1 – 3.3.3, 3.3.9 пункта 3 Устава относятся к исключительной компетенции Правления Фонда.

Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Правления Фонда, принимаются квалифицированным большинством присутствующих на заседании, в 2/3 голосов.

3.4.4. Заседания Правления и принятые на нем решения оформляются протоколами. Протокол Правления составляется не позднее 15 дней после закрытия заседания в 1 (одном) экземпляре. Протокол подписывается Председателем Правления и Секретарем заседания Правления, который избирается на заседании Правления.

В протоколе Правления указывается:

- место и время проведения заседания;
- основные вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- решения, принятые Правлением.

3.4.5. На момент государственной регистрации Фонда вопросы, отнесенные к компетенции Правления Фонда, решают Учредители Фонда.

3.5. Исполнительный директор Фонда:

3.5.1. Избирается Правлением Фонда сроком на 3 (три) года и подотчетен Правлению Фонда.

3.5.2. Действует на основании решений Правления Фонда.

3.5.3. Осуществляет следующие полномочия:

- без доверенности действует от имени Фонда, представляет его во

всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- распоряжается имуществом и средствами Фонда в пределах полномочий, предоставленных Правлением Фонда;
- осуществляет исполнительно-распорядительные функции;
- заключает договоры и совершает иные сделки;
- проводит текущую работу по выполнению решений Правления и Попечительского совета;
- подписывает учредительные документы создаваемых Фондом филиалов, представительств, коммерческих и хозяйственных организаций;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Фонда;
- подписывает банковские документы;
- принимает на работу и увольняет персонал Фонда в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает правила внутреннего распорядка;
- определяет размер и условия оплаты труда должностных лиц и персонала Фонда, его представительств и филиалов;
- утверждает штатное расписание;
- утверждает внутренние Положения Фонда;
- принимает решения об установлении и поддержании связей с международными и зарубежными организациями;
- проводит повседневную работу по реализации приоритетных направлений деятельности Фонда, программ поддержки деятельности Фонда, определенных Попечительским советом Фонда, иных решений Попечительского Совета и Правления Фонда.
- совершает иные действия, связанные с ведением текущей деятельности Фонда.

3.6. **Председатель Правления Фонда** организует работу Правления Фонда по реализации уставных целей Фонда, осуществляет функции организационной, технической, методической и иной поддержки деятельности Фонда;

3.6.1. Председатель Правления Фонда действует на основании решений Правления и Попечительского Совета Фонда в координации с Исполнительным директором Фонда.

3.6.2. Председатель Правления Фонда избирается Правлением сроком на 2 (два) года.

3.6.3. Председатель Правления Фонда осуществляет следующие полномочия:

- организует текущую работу Правления, ведет его заседания, подписывает протоколы Правления, контролирует работу по выполнению решений Правления;
- представляет Фонд без доверенности в органах государственной власти, перед государственными учреждениями, коммерческими и

некоммерческими организациями;

- организует текущую работу Фонда по взаимодействию с сообществами выпускников факультета, осуществляет практическую деятельность по привлечению финансирования для реализации уставных целей Фонда.

3.7. Попечительский совет Фонда (в дальнейшем – «Совет») формируется из числа граждан, пользующихся заслуженным авторитетом и/или оказавших значительную поддержку Фонду в осуществлении его уставных целей. Члены Совета не несут ответственности по обязательствам Фонда, а Фонд не несет ответственности по обязательствам членов Совета. Члены Совета не получают материального вознаграждения за свою работу в Совете Фонда.

3.8. Совет осуществляет надзор за деятельностью Фонда, за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда, за соответствием деятельности Фонда действующему законодательству.

3.8.1. Совет осуществляет деятельность на общественных началах. Избрание и досрочное прекращение полномочий Совета осуществляется по решению Правления Фонда. Новые члены Совета вводятся в его состав по приглашению действующих членов Совета и членов Правления, с согласия приглашаемого гражданина.

Для принятия в Члены Совета Фонда кандидат подает соответствующее заявление на имя Председателя Совета. На ближайшем внеочередном заседании Правления Фонда предлагаемая кандидатура выносится на рассмотрение членам Правления, которые могут: а) отклонить принятие кандидатуры; б) вынести определение о предоставлении дополнительной информации; в) принять кандидатуру в члены Совета Фонда немедленно, либо с какой-либо определенной даты; г) принять иное решение, не противоречащее действующему законодательству и Уставу Фонда.

Полномочия и интересы каждого из членов Совета Фонда могут быть представлены в полном объеме их представителями, действующими на основании соответствующей доверенности. При выходе члена Совета из Совета Фонда требуется простое большинство голосов членов Правления; при равенстве голосов голос Председателя Правления является решающим.

3.8.2. Численность Совета не может превышать 25 членов. Срок полномочий Совета и каждого отдельного члена Совета не ограничен.

3.8.3. Председатель Совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа – Исполнительный директор Фонда, не может быть одновременно Председателем Совета Фонда. Председатель избирается из числа членов Совета большинством голосов присутствующих. Срок полномочий Председателя Совета - 5 (пять) лет.

3.8.4. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет один из членов Совета по решению его членов.

3.8.5. Совет собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

3.8.6. Заседания Совета созываются Председателем Совета по его собственной инициативе, либо по инициативе Правления или Исполнительного директора Фонда.

3.8.7. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

3.8.8. Решения на заседании Совета принимаются большинством голосов присутствующих. При решении вопросов на заседании Совета каждый член обладает одним голосом. Председатель Совета имеет решающий голос при равенстве голосов.

3.8.9. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе указываются дата и место проведения, лица, присутствующие на заседании, повестка дня заседания, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, принятые решения. Протокол заседания Совета подписывается его Председателем.

3.8.10. Совет имеет право:

- участвовать в выработке приоритетных направлений деятельности Фонда;
- заслушивать годовой отчет о деятельности Фонда;
- получать всю необходимую информацию о работе Фонда и его руководящих органов;
- выработать рекомендации по всей деятельности Фонда. Рекомендации Совета, зафиксированные в протоколе заседания Совета, подлежат обязательному обсуждению на заседании Правления Фонда;
- Совет действует в целях укрепления связей Фонда с гражданским обществом и своим авторитетом содействует достижению Фондом своих уставных целей.

3.8.11. К компетенции Совета относятся следующие вопросы:

- надзор за деятельностью Фонда;
- избрание Председателя Совета;
- рассмотрение отчетов Правления Фонда.

Попечительский совет может принять к своему рассмотрению иные вопросы деятельности Фонда, за исключением тех, которые отнесены к исключительной компетенции Правления Фонда.

4. РЕВИЗОР

4.1. Контроль по финансово-хозяйственной деятельности Фонда осуществляет Ревизор, избираемый Правлением сроком на 3 (три) года.

4.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 (одного) раза в год.

4.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

4.4. Ревизор представляет результаты проверок Правлению Фонда.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

5.1. Фонд вправе создавать филиалы и представительства на территории РФ с соблюдением требований законодательства РФ:

- филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства;
- представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

5.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Правлением Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

5.3. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность своего филиала и представительства несет Фонд.

5.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Исполнительным директором Фонда и действуют на основании выданных им доверенностей.

6. ИМУЩЕСТВО, ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФОНДА

6.1. В собственности Фонда могут находиться земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.2. Имущество Фонда формируют:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования от российских и зарубежных физических и юридических лиц;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Фонда;
- поступления от мероприятий, проводимых Фондом;
- другие не запрещенные законом поступления.

6.3. Фонд может создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации со статусом юридического лица, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

6.4. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда не могут перераспределяться между учредителями Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

6.5. Фонд может совершать в отношении находящегося в его

собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству РФ, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям

6.6. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

6.7. Фонд вправе осуществлять расходы, связанные с обеспечением уставных целей Фонда, в пределах утвержденных смет на административные и иные расходы, в том числе:

оплата труда штатных сотрудников с учетом отчислений во внебюджетные фонды; оплата услуг физическим лицам по гражданско-правовым договорам с учетом отчислений во внебюджетные фонды; аренда, приобретение в собственность зданий, помещений, сооружений, земельных участков; аренда приобретения в собственность офисных принадлежностей, мебели, канцелярских товаров, оборудования, средств связи, оргтехники и расходных материалов к ней, элементов дизайна, аксессуаров; аренда, приобретение в собственность офисного, бухгалтерского, правового и иного программного обеспечения; страхование имущества Фонда, оборудования, мероприятий и акций Фонда продуктов интеллектуальной собственности; аренда, лизинг, приобретение в собственность автомобильного транспорта сервисное обслуживание, ремонт, затраты на топливо, расходные материалы дополнительное оборудование, обязательное и добровольное страхование автотранспорт и другие транспортные расходы; расходы, связанные с оплатой услуг и обслуживание специализированными организациями; расходы на обеспечение безопасности, мероприятия по охране помещений документации, собственности, охрана акций и мероприятий Фонда; оплату гостиниц, услуг гидов, переводчиков, помощников и секретарей, другие командировочные и представительские расходы; расходы, связанные с административно-хозяйственной деятельностью Фонда, прочие расходы, связанные с осуществлением уставной деятельностью Фонда.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

7.1. Деятельность Фонда может быть реорганизована в формах и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

7.2. Реорганизация Фонда может быть осуществлена по решению Правления Фонда, если за данное решение проголосовало не менее 2/3 голосов членов Правления.

7.3. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц. Фонд может быть ликвидирован по следующим основаниям:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и получение необходимого имущества нереально;
- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей,

предусмотренных его Уставом;

- в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Фонда направляется на цели, в интересах которых он был создан и не подлежит перераспределению между учредителями Фонда.

7.5. Документы Фонда после ликвидации Фонда передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

7.6. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

7.7. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в Устав Фонда утверждаются Правлением Фонда и подлежат государственной регистрации.

8.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

предусмотренным настоящим Уставом. Для целей деятельности Фонда

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «13» октября 2003 года за основным государственным регистрационным номером 1037729028480.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «30» декабря 2013 года за государственным регистрационным номером 2137799210591.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714014411.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 11 листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.А. Титов



Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 25 ДЕК 2013