

ПОЛОЖЕНИЕ

о Лаборатории социальных и экономических исследований «Технологии развития человеческого капитала и построения институциональных и компетентностных моделей развития человека в условиях современной экономики» экономического факультета МГУ

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок создания и деятельности Лаборатории социальных и экономических исследований «Технологии развития человеческого капитала и построения институциональных и компетентностных моделей развития человека в условиях современной экономики» при кафедре экономики труда и персонала (далее по тексту – Лаборатория) экономического факультета Московского государственного университета имени М.В.Ломоносова (далее по тексту – факультет).

1.2. Лаборатория создается решением Ученого совета факультета, принимаемым по представлению декана, и действует на основании Положения, утверждаемого деканом.

1.3. Целями деятельности Лаборатории являются:

- проведение экспертно-аналитической работы в сфере изучения и совершенствования технологий развития человеческого капитала и построения компетентностных моделей развития человека в условиях современной экономики;
- создание научно-исследовательской базы для изучения структуры и динамики рынка труда и построение моделей запросов на кадры с опорой на анализ больших открытых данных;
- построение институциональных моделей для наиболее эффективной реализации государственной политики по работе с кадрами и программам развития и адаптации талантов на рынке труда;
- формирование комплексных подходов к развитию человеческого капитала, моделей профориентационного и карьерного развития с целью обеспечения формирования карьерной грамотности и готовности человека к рынку труда;
- развитие сравнительных экономико-социальных исследований,

ориентированных на повышение качества управления человеческим капиталом, привлечение к процессу ведущих российских ученых и практикующих специалистов, проведение системных исследований в сфере деятельности Лаборатории;

- организация межфакультетской и междисциплинарной интеграции, развитие международного сотрудничества.

1.4. Лаборатория в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом МГУ, Положением об экономическом факультете МГУ и настоящим Положением, локальными документами МГУ и экономического факультета МГУ.

2. Деятельность Лаборатории

2.1. Основные виды деятельности Лаборатория:

2.1.1. в области научно-исследовательской деятельности:

- осуществление фундаментальных научных и/или прикладных исследований по профилю Лаборатории;
- формирование и развитие междисциплинарной научной школы по профилю Лаборатории;
- развитие партнерских отношений в рамках межфакультетского сотрудничества, интеграция исследовательского потенциала МГУ и других университетов в данной сфере;
- организация и проведение конференций, секций, круглых столов, семинаров, диспутов по профилю Лаборатории;
- установление научных связей с организациями, лабораториями и исследовательскими центрами аналогичного профиля в образовательных и научно-исследовательских организациях РФ и за рубежом;
- вовлечение в научные исследования по профилю Лаборатории студентов бакалавриата и магистратуры, аспирантов и стажеров, а также профильные компании и их работников.

2.1.2. в области образовательной деятельности:

- системная работа совместно с российскими и зарубежными партнерами по направлениям:
 - ✓ формирование и выполнение совместных образовательных проектов;

- ✓ организация мастер-классов, тематических семинаров и школ.
- участие в реализуемых образовательных программах и отдельных учебных дисциплинах, выдвижение инициатив по организации образовательных программ;
- переподготовка и повышение квалификации специалистов, в том числе преподавателей и научных сотрудников МГУ;
- методическое обеспечение разрабатываемого обучения;
- обеспечение условий для прохождения научно-исследовательской практики, предусмотренной учебными планами бакалавриата и магистратуры факультета, по профилю Лаборатории;
- установление контактов с потенциальными работодателями для содействия трудоустройству выпускников факультета и образовательных программ Лаборатории.

2.2. Лаборатория вправе осуществлять экспертную, консалтинговую и иную деятельность для достижения целей, установленных в п.1.3. Положения.

3. Состав и структура Лаборатории

3.1. Руководство Лабораторией осуществляет Руководитель. Руководитель Лаборатории назначается приказом декана на основании представления заведующего кафедрой экономики труда и персонала.

3.2. Обязанности директора Лаборатории:

- организация и руководство направлениями деятельности Лаборатории;
- координация планов Лаборатории с планами научной и учебной работы кафедры экономики труда и персонала и других смежных кафедр;
- обеспечение качественного и своевременного выполнения Лаборатории работ;
- своевременное предоставление отчетности по направлениям деятельности Лаборатории заведующему кафедрой экономики труда и персонала (в том числе для включения в консолидированную отчетность кафедры) и заместителю декана по научной работе.

3.3. Лаборатория взаимодействует с кафедрами, лабораториями и другими подразделениями факультета в области научно-исследовательской, образовательной, консалтинговой и экспертной деятельности.

3.4. По вопросам своей деятельности Лаборатория осуществляет контакты

с другими структурными подразделениями МГУ, российскими и зарубежными научно-исследовательскими организациями, вузами, компаниями, государственными структурами.

4. Права и обязанности Лаборатории

4.1. Лаборатория имеет право:

4.1.1. участвовать в разработке и согласовании проектов внутренних нормативных документов факультета по вопросам деятельности Лаборатории;

4.1.2. проводить собственные исследования на базе проводимой работы, делать публикации и публичные отчеты в рамках исследовательской деятельности;

4.1.3. привлекать по согласованию с руководством факультета сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе Лаборатории;

4.1.4. представлять факультет во внешних организациях по вопросам деятельности Лаборатории.

4.2. Лаборатория обязана:

4.2.1. не реже одного раза в год представлять планы деятельности на согласование заведующему кафедрой экономики труда и персонала и заместителю декана по научной работе;

4.2.2. обеспечивать высокую результативность всех направлений своей деятельности.

5. Заключительные положения

5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение принимается Ученым советом факультета и утверждается приказом декана факультета.