

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
М.В.ЛОМОНОСОВА»**

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан экономического факультета МГУ

профессор _____ А.А.Аузан

«___» _____ 2023 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины:

ПРАВОВАЯ СРЕДА ИННОВАЦИОННОГО БИЗНЕСА

Уровень высшего образования:

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки:

38.04.02. МЕНЕДЖМЕНТ

Форма обучения:

ОЧНАЯ

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
Учебно-методической комиссией экономического факультета
(протокол № _____, дата)

Москва 2023

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с самостоятельно установленным МГУ образовательным стандартом (ОС МГУ) для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки магистратуры 38.04.02. Менеджмент.

ОС МГУ утвержден решением Ученого совета МГУ имени М.В.Ломоносова от 28 декабря 2020 года, протокол №7

Год (годы) приема на обучение: 2022 и последующие

1. Место и статус дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы подготовки магистра

Статус дисциплины: вариативная.

Триместр:

2. Входные требования (реквизиты) для освоения дисциплины

Для успешного освоения данного курса требуются знания и умения, полученные в следующих дисциплинах:

- Управление созданием инновационной компании
- Управление инновациями
- Креативные техники в создании новых продуктов и бизнесов

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с требуемыми компетенциями выпускников

Компетенции выпускников (коды)	Индикаторы (показатели) достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), сопряженные с компетенциями
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, формулировать научно обоснованные гипотезы, применять методологию научного познания в профессиональной деятельности	УК-1.И-1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	УК-1.И-1.3-1. Знает методику постановки цели и определения способов ее достижения УК-1.И-1.У-1. Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации УК-1.И-2.У-1. Умеет оценивать адекватность и достоверность информации о проблемной ситуации, работать с противоречивой информацией из разных источников УК-1.И-2.У-2. Умеет находить решение проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта

	УК-1.И-3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	УК-1.И-2.У-3. Умеет определить возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей УК-1.И-3.У-1. Умеет осуществить и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, понимая преимущества и недостатки выбранной стратегии УК-1.И-3.У-2. Умеет разработать план действий по решению проблемной ситуации, определяя и оценивая практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.	ОПК-1.И-1. Применяет инновационные подходы, модели экономической, организационной и управленческой теории в объеме, необходимом для решения профессиональных задач. ОПК-1.И-2. Проводит критический анализ практик управления и применяет результаты анализа для решения профессиональных задач.	ОПК-1.И-1.3-2. Знает границы применения инновационных подходов и моделей экономической, организационной и управленческой теории. ОПК-1.И-1.У-1. Умеет обоснованно применять теоретические модели и инновационные подходы для решения профессиональных задач. ОПК-1.И-2.3-1. Знает современные практики управления. ОПК-1.И-2.У-1. Умеет критически оценивать и обоснованно применять лучшие практики управления в сфере своей профессиональной деятельности.
ПК-7. Способен оценить потребности организации в информации, готовить аналитические материалы для экспертизы управленческих процессов	ПК-7.И-1. Проводит анализ потребности организации в информации	ПК-7.И-1.3-1. Знает цели и задачи информационного менеджмента, причины возникновения информационных потребностей, методы изучения информационных потребностей ПК-7.И-1.У-1. Умеет анализировать информационные потребности и определять запросы организации в информационно-

		аналитическом обеспечении ПК-7.И-2.У-2. Умеет готовить материалы, раскрывающие потребности организации в информации для экспертизы управленческих процессов
--	--	--

4. Объем дисциплины по видам занятий

Объем дисциплины составляет 3 (Три) зачетных единицы: 108 академических часов, в том числе 52 академических часа составляет контактная работа с преподавателем, 12 академических часов составляет групповые формы работы, 12 академических часов составляет индивидуальные консультации, 56 академических часов составляет самостоятельная работа магистранта.

5. **Формат обучения:** очный, с использованием обучающей среды On.Econ.

6. **Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий**

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), Форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе						
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем) <i>Виды контактной работы, часы</i>				Самостоятельная работа обучающегося <i>Виды самостоятельной работы, часы</i>		
		Занятия семинарского типа	Групповые консультации	Индивидуальные консультации	Всего	Изучение литературы, составление ответов на вопросы	Подготовка документов (предложений, ходатайств, меморандумов и др.)	Всего
Тема 1. Понятийный аппарат инновационного предпринимательства.	12	4	2	2	8	4		4

Тема 2. Создание инновационного бизнеса: правовые основы.	16	4	2	2	8	4	4	8
Тема 3. Привлечение инвестиций в инновационную сферу: правовые аспекты.	16	4	2	2	8	4	4	8
Тема 4. Меры государственной поддержки инновационного бизнеса.	16	4	2	2	8	4	4	8
Тема 5. Управление персоналом в инновационном проекте: правовой аспект.	16	4	2	2	8	4	4	8
Тема 6. Регуляторные вопросы в отношении инновационного бизнеса.	16	4	2	2	8	4	4	8
Промежуточная аттестация: защита групповых проектов и индивидуальная письменная работа.	4						12ë	
Итого	108	52				56		

Краткое содержание тем дисциплины

Тема 1. Понятийный аппарат инновационного предпринимательства.

- 1) понятие инновации и инновационной деятельности (Руководство Осло, Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»);
- 2) отличия инноваций от результатов фундаментальных научных исследований;
- 3) объекты организации инновационного бизнеса (малые инновационные предприятия, бизнес-инкубаторы, кластеры);
- 4) инновационная деятельность как вид предпринимательской деятельности (вопросы гражданского-правового регулирования, налогового регулирования, вопросы государственных закупок).

Тема 2. Создание инновационного бизнеса: правовые основы.

- 1) выбор организационно-правовой формы (договорное объединение, юридические лица, дочерняя организация холдинговой структуры);
- 2) вопросы государственной регистрации (подготовка документов, процесс подачи документов);

- 3) вопрос о необходимости лицензирования или участия в саморегулируемых организациях в зависимости от сферы деятельности;
- 4) покупка инновационного бизнеса, слияния бизнесов в сфере инноваций.

Тема 3. Привлечение инвестиций в инновационную сферу: правовые аспекты.

- 1) инновационный проект как инвестиционный проект (параметры инновационного проекта: цель, срок, объем инвестиций, бизнес-план, инвестиционное законодательство);
- 2) правовые формы привлечения инвестиций для реализации инновационного проекта (долговое финансирование (debt finance): займы, кредиты, лизинг оборудования и доленое финансирование (equity finance);
- 3) венчурные инвестиции (особенности венчурных инвестиций, инвестиционные фонды, бизнес-ангелы);
- 4) участие государства в финансировании инновационных проектов (гранты, бюджетные инвестиции, бюджетные субсидии).

Тема 4. Меры государственной поддержки инновационного бизнеса.

- 1) возможность получения мер государственной поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»;
- 2) участие в специальных правовых режимах (ОЭЗ, ТОР, Инновационный центр «Сколково», инновационные научно-технологические центры);
- 3) экспериментальные правовые режимы в сфере цифровых инноваций;
- 4) договорные режимы государственной поддержки инноваций (специальные инвестиционные контракты, офсетные контракты).

Тема 5. Управление персоналом в инновационном проекте: правовой аспект.

- 1) привлечение персонала (трудовые договоры, гражданско-правовые договоры, работа с внешними консультантами);
- 2) контроль за юридической службой (изучение договоров: вопросы предмета, срока, цены, ответственности как ключевые вопросы проверки; как сэкономить деньги для внешних консультантов, формулирование задания для внутренних юристов, контроль за юридической службой со стороны менеджмента);
- 3) особенности участия иностранных лиц в инновационном бизнесе в России (ограничения на иностранные инвестиции, льготы для иностранных инвесторов, квоты для привлечения иностранных специалистов, особенности ВЭД).

Тема 6. Регуляторные вопросы в отношении инновационного бизнеса.

- 1) антимонопольное регулирование и вопросы защиты конкуренции при осуществлении инновационного бизнеса (инновации в цифровой среде, картели и иные соглашения, виды недобросовестной конкуренции и монополистической деятельности в сфере инноваций);
- 2) вопросы банкротства в инновационной сфере: минимизация рисков банкротства, субсидиарная ответственность, риски уголовной ответственности при привлечении государственного финансирования;
- 3) вопросы права интеллектуальной собственности (виды РИД, регистрация прав на РИД, вопросы передачи прав на РИД, лицензионные договоры, НИОКР).

7. Фонд оценочных средств для оценивания результатов обучения по дисциплине

7.1. Примеры оценочных средств:

Результаты обучения по дисциплине	Виды оценочных средств
УК-1.И-1.3-1. Знает методику постановки цели и определения способов ее достижения УК-1.И-1.У-1. Умеет определить суть проблемной ситуации и этапы ее разрешения с учетом вариативных контекстов УК-1.И-1.У-2. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и критический анализ информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации УК-1.И-2.У-1. Умеет оценивать адекватность и достоверность информации о проблемной ситуации, работать с противоречивой информацией из разных источников УК-1.И-2.У-2. Умеет находить решение проблемной ситуации на основе действий, эксперимента и опыта УК-1.И-2.У-3. Умеет определить возможные варианты решения проблемной ситуации на основе анализа причинно-следственных связей УК-1.И-3.У-1. Умеет осуществить и аргументировать выбор стратегии по решению проблемной ситуации, понимая преимущества и недостатки выбранной стратегии УК-1.И-3.У-2. Умеет разработать план действий по решению проблемной ситуации, определяя и оценивая практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации	Анализ конкретной ситуации/Кейс-анализ. Представление и защита проекта (индивидуальный /групповой).
ОПК-1.И-1.3-2. Знает границы применения инновационных подходов и моделей экономической, организационной, управленческой и правовой теории. ОПК-1.И-1.У-1. Умеет обоснованно применять теоретические модели и инновационные подходы для	Индивидуальная письменная работа (задание).

решения профессиональных задач. ОПК-1.И-2.3-1. Знает современные практики правового управления. ОПК-1.И-2.У-1. Умеет критически оценивать и обоснованно применять лучшие практики правового управления в сфере своей профессиональной деятельности.	
ПК-7.И-1.3-1. Знает цели и задачи информационного менеджмента, причины возникновения информационных потребностей, методы изучения информационных потребностей ПК-7.И-1.У-1. Умеет анализировать информационные потребности и определять запросы организации в информационно-аналитическом обеспечении ПК-7.И-2.У-2. Умеет готовить материалы, раскрывающие потребности организации в информации для экспертизы управленческих процессов	Индивидуальная письменная работа (задание). Анализ конкретной ситуации/Кейс-анализ. Представление и защита проекта (индивидуальный /групповой).

7.2. Критерии оценивания (баллы) по дисциплине:

Виды оценочных средств	Баллы
Активность участия в дискуссиях на занятиях, включая представление текущих результатов группового проекта.	макс. 50
Выполнение домашних заданий (упражнения, минипроекты, кейсы и т.д.).	макс. 30
Выполнение обязанностей (функциональной роли) в проектной команде группового проекта.	макс. 20
Представление и защита группового проекта.	макс. 30
Индивидуальная письменная работа (задание).	макс. 20
Итого	150

7.3. Оценка по дисциплине выставляется, исходя из следующих критериев:

Оценка	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
<i>Отлично</i>	127,5	150,0
<i>Хорошо</i>	97,5	127,0
<i>Удовлетворительно</i>	60,0	97,0
<i>Неудовлетворительно</i>	0,0	59,5

Примечание: в случае, если магистрант за триместр набирает менее 20% баллов от максимального количества по дисциплине, то уже на промежуточном контроле (и далее на пересдачах) действует следующее правило сдачи: «магистрант может получить только оценку «Удовлетворительно», и только если получит за промежуточный

контроль, включающий весь материал дисциплины, не менее, чем 85% от баллов за промежуточный контроль».

7.4. Типовые задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения:

— *Выполнение обязанностей (функциональной роли) в проектной команде группового проекта, его представление и защита.*

Пример 1

Группа делится на 3 подгруппы:

- 1 – сравнительное исследование плюсов и минусов долгового и долевого финансирования для реализации инновационных проектов;
 - 2 – разработка дорожной карты передачи инновационного бизнеса при реорганизации / продаже (передача активов, договоров, команды, лицензий и разрешений, прав на РИД);
 - 3 – подготовка инвестиционной декларации ЗПИФ с учетом стратегии вложения в инновационные инвестиционные продукты.
- Групповая презентация и обсуждение.

Пример 2

Группа делится на 3 подгруппы:

- 1 – подготовка технического задания юристам по организации инновационного бизнеса;
 - 2 – подготовка сравнительной таблицы организационно-правовых форм (договорных и с образованием юридических лиц, в том числе различных корпоративных форм);
 - 3 – подготовка документов на государственную регистрацию.
- Групповая презентация и обсуждение.

Пример 3

Группа делится на 3 подгруппы:

- 1 – «инноваторы», которые исследуют возможности по коммерциализации своей идеи;
 - 2 – «инвесторы», которые заинтересованы в реализации агрессивной стратегии инвестирования и ищут новаторов;
 - 3 – «государство», которое заинтересовано в построении инновационной экономики.
- Каждой группе необходимо составить план действий по достижению поставленной цели и обосновать его эффективность.

- *Анализ конкретных ситуаций/кейс анализ.*

Примеры:

- разработка предложения по мерам государственной поддержки инновационного бизнеса (составить сравнительную таблицу программ поддержки институтов развития: ФСИ, Фонд «Сколково», РВК, РФПИ, ФРП, ВЭБ.РФ);
- разработка предложения по мерам поддержки инновационного бизнеса от государства (налоговые льготы, бюджетное финансирование, участие в закупках для государственных нужд);
- разработка предложения резиденства территорий со специальным правовым режимом (ИЦ «Сколково», ИНТЦ, специальные территориальные режимы).

- *Индивидуальная письменная работа/задание.*

Примеры:

- разработка предложения по формированию команды (соотношение работников и привлеченных специалистов, плюсы и минусы трудовых и гражданско-правовых отношений);
- подготовка ходатайства в ФАС о необходимости согласования сделки с иностранным инвестором;
- подготовка меморандума для иностранного инвестора с мотивацией инвестировать в российский инновационный бизнес;
- подготовка меморандума о рисках субсидиарной ответственности членов органов управления;
- разработка предложения по организации внутренних процедур для минимизации рисков регуляторных нарушений, организации комплаенс контроля;
- подготовка доклада «GR и взаимодействие с государственными органами при реализации инновационного бизнеса».

7.5. Методические рекомендации и требования к выполнению заданий:

Задания, предлагаемые магистрантам, позволяют закрепить приобретенные знания, выработать умения в сфере продакт-менеджмента и должны выполняться в соответствии с требованиями/рекомендациями, сформулированными в учебных материалах курса, в том числе размещенными на op.esop.

8. Ресурсное обеспечение**8.1. Перечень основной и дополнительной литературы***Основная литература:*

Предпринимательское право Российской Федерации: Учебник / Е.Г. Афанасьева, А.В. Белицкая, В.А. Вайпан и др.; отв. ред. Е.П. Губин, П.Г. Лахно. 3-е изд., перераб. и доп. М.: НОРМА, ИНФРА-М, 2017. 992 с.;

Шиткина И.С. Корпоративное право в таблицах и схемах. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2017. 584 с.;

Институт несостоятельности (банкротства) в таблицах и схемах: учебно-методическое пособие / Е. Алешина, И. Баранов, Ч. Басхаев и др.; отв. ред. С.А. Карелина. М.: Юстицинформ, 2017. 476 с.

Дополнительная литература:

Абрамов В.Ю., Абрамов Ю.В. Правовое регулирование новых видов предпринимательской деятельности: практическое пособие. М.: Юстицинформ, 2023. Андреев В.К. Организационно-правовые формы включения высоких технологий в промышленное производство // Юрист. 2023. № 9. С. 35 - 40.

Белицкая А.В. Поощрение частной инициативы и защита частных интересов в инвестировании: правовой аспект // Предпринимательское право. 2023. № 2. С. 10 - 16.

Белицкая А.В. Правовые стимулы и антикризисные меры поддержки инновационной модернизации экономики // Юрист. 2022. № 5. С. 19 - 25.

Белицкая А.В. Правовые стимулы инвестирования в устойчивое развитие // Право и бизнес. 2023. № 1. С. 5 - 11.

Белицкая А.В. Специальный инвестиционный контракт как правовая форма государственно-частного партнерства // Предпринимательское право. 2016. № 3. С. 25 - 31.

Борзило Е.Ю. Антимонопольные риски предпринимательской деятельности: Научно-практическое руководство. М.: Статут, 2014.

Виницкая Л.А. Риски долговых инвесторов в процессе финансирования инвестиционной деятельности: особенности разделения и инструменты учета интересов // Юрист. 2022. № 3. С. 28 - 32.

Гена Е.Е. Договоры, опосредующие реализацию проекта инновационного научно-технологического центра // Предпринимательское право. 2023. № 3. С. 49 - 55.

Гена Е.Е. Правовое обеспечение деятельности инновационных научно-технологических центров // Предпринимательское право. 2022. № 3. С. 58 - 65.

Глухов Е.В. Корпоративный договор: подготовка и согласование при создании совместного предприятия [Электронное издание]. М.: М-Логос, 2017.

Егорова М.А. Правовые режимы антиконкурентных действий: монография. М.: Юстицинформ, 2021.

Карелина С.А. Механизм привлечения к субсидиарной ответственности контролирующих должника лиц в процессе несостоятельности: современные тренды // Вестник арбитражной практики. 2022. № 2. С. 3 - 17.

Конкурентное право: Учебник / Д.А. Гаврилов, С.А. Пузыревский, Д.И. Серегин; Ответственный редактор С.А. Пузыревский. Москва: Норма; ИНФРА-М, 2015.

Конкурентное право: учебник / под общ. ред. М.А. Егоровой, А.Ю. Кинева. М.: Юстицинформ, 2018.

Копина А.А. Специальные и льготные налоговые режимы как способы существенного стимулирования цифровых инноваций // Финансовое право. 2020. № 9. С. 25 - 30.

Копылов Д.Г. Привлечение финансирования за счет размещения облигаций, конвертируемых в акции // Право и бизнес. 2023. № 2. С. 26 - 32.

Корпоративное право: учебник / Е.Г. Афанасьева, В.Ю. Бакшинскас, Е.П. Губин и др.; отв. ред. И.С. Шиткина. 2-е изд., перераб. и доп. М: КНОРУС, 2015.

Леднева Ю.В. Стимулирование научной и инновационной деятельности посредством налоговых преференций // Финансовое право. 2021. № 8. С. 27 - 31.

Лисица В.Н. Инвестиционное право. М-во образования и науки РФ; Новосибирский нац. исслед. гос. ун-т. Новосибирск, 2015.

Моргунова Е.А., Шахназаров Б.А. Право интеллектуальной собственности в условиях развития новых технологий: монография. Москва: Норма, ИНФРА-М, 2023.

Паращук С.А. Запрещение недобросовестной конкуренции: общий и специальные запреты // Предпринимательское право. 2023. № 2. С. 2 - 9.

Право и экономическое развитие: проблемы государственного регулирования экономики: монография / В.К. Андреев, Л.В. Андреева, К.М. Арсланов и др.; отв. ред. В.А. Вайпан, М.А. Егорова. М.: Юстицинформ, 2017.

Предпринимательское право России: итоги, тенденции и пути развития: монография / Е.Г. Афанасьева, А.В. Белицкая, В.А. Вайпан и др.; отв. ред. Е.П. Губин. М.: Юстицинформ, 2019.

Филиппова С.Ю., Шиткина И.С. Продажа или приобретение бизнеса: правовое сопровождение сделки: монография. Москва: Статут, 2019.

Шиткина И.С. Бизнес современной России: новые проблемы и пути их преодоления // Право и бизнес. 2023. № 3. С. 4 - 15.

Шиткина И.С., Буткова О.В. Риск привлечения к ответственности директора и предпринимательская инициатива: поиск баланса // Закон. 2019. № 1. С. 38 - 49.

8.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Office;
- СПС «КонсультантПлюс».

8.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Институциональная подписка ЭФ МГУ

8.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при необходимости)

- Официальные интернет-сайты органов власти. [Электронный ресурс]. URL: http://www.garant.ru/doc/busref/spr_gos_site/

- Официальный интернет-портал правовой информации. [Электронный портал]. URL: <http://www.pravo.gov.ru>
- Портал ФГИС «Единый реестр проверок», информация о проверках субъектов предпринимательства в России. [Электронный портал]. URL: <https://proverki.gov.ru/>
- Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации. Автоматизированная система обеспечения законодательной деятельности. [Официальный сайт]. URL: <http://asozd2.duma.gov.ru>
- Верховный Суд РФ. [Официальный сайт]. URL: <http://www.supcourt.ru>
- Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ. [Официальный сайт]. URL: <https://digital.gov.ru/ru/>
- Министерство промышленности и торговли РФ. [Официальный сайт]. URL: <http://minpromtorg.gov.ru>
- Министерство экономического развития РФ. [Официальный сайт]. URL: <http://economy.gov.ru/minrec/main>
- Министерство финансов РФ. [Официальный сайт]. URL: <https://www.minfin.ru/ru/>
- Федеральная налоговая служба РФ. [Официальный сайт]. URL: <http://www.nalog.ru/rn77/>
- ФГБУ «Федеральный институт промышленной собственности». [Сайт]. URL: <http://www1.fips.ru>
- Единый информационно-аналитический портал государственной поддержки инновационного развития бизнеса <http://innovation.gov.ru/ru/taxonomy/term/585>
- Российская газета. [Электронный ресурс]. URL: <https://rg.ru>

8.5. Описание материально-технической базы

Для организации и проведения занятий по дисциплине необходимо:

1. Доска аудиторная, флипчарт, магнитно-маркерные доски для работы в группах.
2. Компьютер с программным обеспечением.
3. Мультимедийный проектор, экран.

9. Язык преподавания:

Преподавание ведется на русском языке.

10. Преподаватель (преподаватели):

Виницкая Лилия Александровна, кандидат юридических наук, старший руководитель проекта Юридической службы ГУП «Московский метрополитен»

11. Разработчики программы:

Виницкая Лилия Александровна, кандидат юридических наук, старший руководитель проекта Юридической службы ГУП «Московский метрополитен»