

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
экономического факультета МГУ
Протокол № 5 от 28 июня 2013 года

УТВЕРЖДАЮ
И.о.декана
экономического факультета МГУ,
профессор Аузан А.А.



ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-научной лаборатории «Центр научных исследований
институциональных проблем налоговой системы и политики» при кафедре
прикладной институциональной экономики экономического факультета МГУ
имени М.В.Ломоносова

1. Общие положения

- 1.1. Учебно-научная лаборатория «Центр научных исследований институциональных проблем налоговой системы и политики» при кафедре прикладной институциональной экономики экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова (далее по тексту – Лаборатория) создается решением Ученого совета экономического факультета МГУ, принимаемым по представлению декана, и действует на основании Положения, утверждаемого деканом.
- 1.2. Лаборатория в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом МГУ, локальными документами МГУ и экономического факультета МГУ, Положением об экономическом факультете МГУ и настоящим Положением.
- 1.3. Лаборатория является структурным подразделением экономического факультета МГУ (далее – факультет) в составе кафедры прикладной институциональной экономики (далее – кафедра) и подчиняется заведующему кафедрой.
- 1.4. Лаборатория создается и действует за счет доходов, полученных факультетом в рамках деятельности Лаборатории от ведения платной деятельности в области образования, а также приносящей доход деятельности.
- 1.5. Целью деятельности Лаборатории является интеграция научного, образовательного и инновационно-внедренческого потенциала факультета, включая межфакультетское, межвузовское и международное сотрудничество, взаимодействие с бизнесом и государственными структурами, для разработки научных проблем и внедрения достижений фундаментальной науки в практику и учебный процесс в области приоритетного для Лаборатории научного направления, а именно: исследования институциональных проблем налоговой системы и политики.

- 1.6. Полное наименование Лаборатории – Учебно-научная лаборатория «Центр научных исследований институциональных проблем налоговой системы и политики» при кафедре прикладной институциональной экономики экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова. Краткое наименование Лаборатории – ЦНИИпроналог или Центр налоговой политики. Наименование устанавливается при создании Лаборатории и может изменяться на основании решения Ученого совета факультета.
- 1.7. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ об образовании, Уставом МГУ и другими нормативными и правовыми актами, регламентирующими учебную и научную деятельность высших учебных заведений.

2. Содержание деятельности Лаборатории

2.1. Лаборатория может заниматься научно-исследовательской, образовательной, инновационно-внедренческой, консалтинговой и экспертной деятельностью.

2.1.1. Перечень функций Лаборатории в области научно-исследовательской деятельности:

- осуществление фундаментальных научных и/или прикладных исследований по профилю Лаборатории, соответствующему приоритетному направлению современной экономической науки, тематике научных исследований экономического факультета и/или проблемам высшего профессионального образования;
- формирование и развитие научной школы по профилю Лаборатории;
- организация и проведение конференций, секций, круглых столов, семинаров, диспутов по профилю Лаборатории;
- установление научных связей с лабораториями аналогичного профиля в вузах и научно-исследовательских институтах РФ и за рубежом;
- вовлечение в научные исследования по профилю Лаборатории студентов бакалавриата и магистратуры, аспирантов и стажеров.

2.1.2. Перечень функций Лаборатории в области образовательной деятельности:

- подготовка и повышение квалификации специалистов по программам дополнительного образования;
- переподготовка и повышение квалификации специалистов, в том числе, преподавателей и научных сотрудников факультета;
- методическое обеспечение читаемых курсов;

- выработка рекомендаций по модернизации и повышению качества учебного процесса на факультете на базе проведенных Лабораторией исследований;
- обеспечение условий для прохождения научно-исследовательской практики, предусмотренной учебными планами бакалавриата и магистратуры, по профилю Лаборатории;
- установление контактов с потенциальными работодателями для содействия трудоустройству выпускников факультета и образовательных программ Лаборатории.

2.1.3. Перечень функций Лаборатории в области инновационно-внедренческой, консалтинговой и экспертной деятельности:

- установление связей с предприятиями, учреждениями и организациями в целях распространения результатов научно-исследовательской деятельности Лаборатории и педагогического опыта;
- взаимодействие с бизнесом по реализации прикладных проектов Лаборатории;
- выполнение заказов на консультирование предприятий, государственных учреждений и государственных структур;
- экспертиза законодательных, нормативных и иных документов.

3. Состав и структура Лаборатории

- 3.1. Руководство Лабораторией осуществляет заведующий. Заведующий Лабораторией назначается на должность приказом декана в соответствии с заключенным трудовым договором. Заведующий Лабораторией назначается на должность и освобождается от нее на основании представления кафедры.
- 3.2. Заведующий Лабораторией обеспечивает:
- организацию и руководство всеми направлениями деятельности Лаборатории;
 - качество и своевременность выполнения всех видов работ;
 - своевременное предоставление отчетности по всем направлениям деятельности Лаборатории;
 - подбор сотрудников Лаборатории;
 - соблюдение трудовой дисциплины в Лаборатории.
- 3.3. Структура Лаборатории предусматривает наличие подразделений – секторов, отделов, рабочих групп, которыми руководят заведующий сектором, заведующий отделом, куратор рабочей группы.

- 3.4. Состав Лаборатории включает лиц, работающих на постоянной основе и/или по совместительству (внутреннему или внешнему).
- 3.5. В Лаборатории предусматриваются должности научно-вспомогательного персонала. К ним относятся секретарь, лаборанты, инженеры.

4. Права и обязанности Лаборатории

4.1. Лаборатория имеет право:

- 4.1.1. Представлять руководству факультета предложения о приеме, увольнении и перемещении сотрудников Лаборатории, их поощрении и применении дисциплинарного взыскания.
- 4.1.2. Участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности Лаборатории.
- 4.1.3. Привлекать по согласованию с руководством факультета сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе Лаборатории.
- 4.1.4. Представлять факультет во внешних организациях по вопросам деятельности Лаборатории.

4.2. Лаборатория обязана:

- 4.2.1. Согласовывать с руководством факультета планы деятельности и предоставлять отчеты о результатах работы.
- 4.2.2. Обеспечивать высокую результативность всех направлений своей деятельности.
- 4.2.3. Не допускать нарушений правил внутреннего трудового распорядка.

4.3. Права и обязанности заведующего Лабораторией и всех ее сотрудников определяются действующим трудовым законодательством РФ, Уставом МГУ, условиями заключенных с ними трудовых договоров и должностными обязанностями, утверждаемыми деканом.

4.4. Заведующий Лабораторией обязан обеспечивать соблюдение трудовой дисциплины, подбор и перемещение кадров, качество и своевременность выполнения работ, реализацию плана работы Лаборатории по всем направлениям деятельности и отчетность по ней.

4.5. Сотрудники Лаборатории обязаны соблюдать трудовую дисциплину, выполнять должностные обязанности и поручения заведующего Лабораторией, составлять индивидуальные планы работы и отчетываться о их выполнении, участвовать в общих мероприятиях Лаборатории, факультета, МГУ.

5. Ответственность Лаборатории

- 5.1. Сотрудники Лаборатории несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МГУ, Положением о факультете, локальными документами МГУ и факультета.
- 5.2. Заведующий Лабораторией несет персональную ответственность за деятельность Лаборатории в целом, подбор и перемещение кадров, состояние трудовой дисциплины, отчетность.
- 5.3. Ответственность научно-вспомогательного персонала Лаборатории определяется должностными обязанностями.

6. Имущество и средства Лаборатории

6.1. Материально-техническое обеспечение Лаборатории осуществляется за счет доходов, полученных факультетом от ведения платной деятельности в области образования, а также приносящей доход деятельности.

7. Взаимодействие Лаборатории с другими подразделениями факультета и внешние связи

- 7.1. Лаборатория взаимодействует с кафедрами, лабораториями и другими подразделениями факультета в области его научно-исследовательской, образовательной, инновационно-внедренческой, консалтинговой и экспертной деятельности.
- 7.2. По вопросам своей деятельности Лаборатория осуществляет контакты с другими факультетами и структурными подразделениями МГУ, российскими и зарубежными научно-исследовательскими организациями, вузами, компаниями, государственными структурами.

8. Прекращение деятельности Лаборатории

Прекращение деятельности Лаборатории осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ, Уставом МГУ, локальными документами МГУ и факультета.