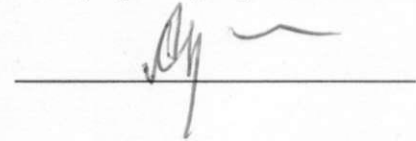


ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета  
экономического факультета МГУ  
Протокол № 2 от 28 февраля 2014 года

УТВЕРЖДАЮ

Декан  
экономического факультета МГУ,  
профессор Аузан А.А.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об Учебно-методическом центре преподавания экономических дисциплин на естественных и гуманитарных факультетах МГУ имени М.В.Ломоносова

#### 1. Общие положения

1.1. Учебно-методический центр преподавания экономических дисциплин на естественных и гуманитарных факультетах МГУ имени М.В.Ломоносова (далее по тексту – Центр) создается решением Ученого совета экономического факультета МГУ, принимаемым по представлению декана, и действует на основании Положения, утверждаемого деканом экономического факультета МГУ.

1.2. Центр создается в связи с переводом на экономический факультет функции преподавания экономических дисциплин студентам неэкономических специальностей в рамках реорганизации внутри МГУ.

1.3. Центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом МГУ, локальными документами МГУ и экономического факультета МГУ, Положением об экономическом факультете МГУ и настоящим Положением.

1.4. Центр является структурным подразделением экономического факультета МГУ (далее – факультет) в составе кафедры экономики инноваций и подчиняется заведующему кафедрой.

1.5. Целью деятельности Центра является обеспечение преподавания экономических дисциплин студентам естественных и гуманитарных факультетов МГУ на основе единой научной методологии и популяризация экономических знаний.

1.6. Наименование Центра устанавливается при его создании и может изменяться на основании решения Ученого совета факультета.

1.7. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ об образовании, Уставом МГУ и другими нормативными и правовыми актами, регламентирующими учебную и научную деятельность высших учебных заведений.

#### 2. Направления деятельности и функции Центра

2.1. Центр занимается образовательной, методической и научно-исследовательской деятельностью.

2.1.1. Перечень функций Центра в образовательной деятельности:

- подготовка студентов неэкономических специальностей по экономическим дисциплинам на естественных и гуманитарных факультетах МГУ;
- разработка современного формата учебных дисциплин по экономической тематике на факультетах МГУ для уровней бакалавриата и специалитета и постоянное его совершенствование в соответствии с потребностями каждого отдельного факультета;
- стимулирование привлечения студентов факультетов МГУ в магистратуру и аспирантуру экономического факультета (а также, в перспективе, совместные программы магистратуры экономического и других факультетов МГУ), в целях формирования кадров нового типа для инновационной экономики и более полного удовлетворения потребностей отечественного бизнеса и общественного сектора;
- создание благоприятных условий для развития научно-педагогической деятельности, в том числе - переподготовка и повышение квалификации преподавателей Центра.

#### 2.1.2. Перечень функций Центра в методической деятельности:

- внедрение современных методик обучения в учебный процесс;
- научно-методическое обеспечение учебных курсов Центра;
- разработка и использование в учебном процессе методических пособий и учебников по читаемым курсам для студентов неэкономических специальностей на факультетах МГУ.

#### 2.1.3. Перечень функций Центра в научно-исследовательской деятельности:

- осуществление фундаментальных научных и/или прикладных исследований по проблемам высшего профессионального образования, приоритетным междисциплинарным направлениям современной экономической науки, тематике научных исследований экономического факультета;
- организация и проведение научных конференций, секций, круглых столов, семинаров, диспутов по профилю Центра;
- установление научных связей с центрами аналогичного профиля в вузах и научно-исследовательских институтах РФ и за рубежом.

### 3. Состав и структура Центра

3.1. Руководство Центром осуществляет директор. Исполнение обязанностей директора возлагается на сотрудника Центра приказом декана по представлению заведующего кафедрой экономики инноваций при согласовании с заместителем декана по учебной работе.

#### 3.2. Директор Центра обеспечивает:

- организацию и руководство преподавания экономических дисциплин на факультетах МГУ, непрерывность учебного процесса;

- единство методологии преподавания экономических дисциплин;
- регулярное обновление учебной и научно-методической базы;
- своевременное предоставление отчетов о научной и педагогической работе;
- кадровый потенциал Центра;
- соблюдение трудовой дисциплины.

3.3. По представлению директора Центра приказом декана назначаются заместители директора по научной и учебной работе.

3.4 Заместитель директора Центра по научной работе отвечает за организацию и проведение методологических семинаров, конференций, круглых столов, студенческих дискуссий по междисциплинарной прикладной тематике и подготовку коллективных научных и методических публикаций.

3.5 Заместитель директора Центра по учебной работе отвечает за взаимодействие с учебными отделами естественных и гуманитарных факультетов МГУ, обеспечение бесперебойного учебного процесса, распределение учебной нагрузки преподавателей Центра в связи с изменениями в учебных планах и текущем расписании, организацию замен преподавателей, а также пересдач и перезачетов по экономическим дисциплинам.

3.6. В состав Центра включаются лица, работающие на постоянной основе и/или по совместительству (внутреннему или внешнему), а также - научно-вспомогательный персонал (секретарь, лаборанты, инженеры).

#### **4. Права и обязанности Центра**

4.1. Центр имеет право:

4.1.1. Привлекать по согласованию с руководством факультета сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе Центра.

4.1.2. Представлять факультет во внешних организациях по вопросам деятельности Центра.

4.1.3. Участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности Центра.

4.1.4. Представлять руководству факультета предложения о приеме, увольнении и перемещении сотрудников Центра, их поощрении и применении дисциплинарного взыскания.

4.2. Центр обязан:

4.2.1. Обеспечивать качественное преподавание экономических дисциплин на факультетах МГУ.

4.2.2. Поддерживать непрерывность учебного процесса.

4.2.3. Не допускать нарушений правил внутреннего трудового распорядка.

4.2.4. Согласовывать с руководством факультета планы деятельности и предоставлять отчеты о результатах работы.

4.3. Права и обязанности директора Центра и всех его сотрудников определяются действующим трудовым законодательством РФ, Уставом МГУ, условиями заключенных с ними трудовых договоров и должностными обязанностями, утверждаемыми деканом.

4.4. Директор Центра обязан обеспечивать соблюдение трудовой дисциплины, подбор и перемещение кадров, качество и своевременность выполнения работ, реализацию плана работы Центра по всем направлениям деятельности и отчетность по нему.

4.5. Сотрудники Центра обязаны соблюдать трудовую дисциплину, выполнять должностные обязанности и поручения директора Центра, составлять индивидуальные планы работы и отчитываться о их выполнении, участвовать в общих мероприятиях Центра, факультета, МГУ.

## **5. Ответственность Центра**

5.1. Сотрудники Центра несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МГУ, Положением о факультете, локальными документами МГУ и факультета.

5.2. Директор Центра несет персональную ответственность за деятельность Центра в целом, подбор и перемещение кадров, состояние трудовой дисциплины, отчетность.

5.3. Ответственность научно-вспомогательного персонала Центра определяется действующим трудовым законодательством РФ, должностными обязанностями и соглашениями о материальной ответственности.

## **6. Взаимодействие Центра с другими подразделениями факультета и внешние связи**

6.1. Центр взаимодействует с кафедрами, лабораториями и другими подразделениями факультета.

6.2. По вопросам своей деятельности Центр осуществляет контакты с другими факультетами и структурными подразделениями МГУ, российскими и зарубежными научно-исследовательскими организациями, вузами, компаниями, государственными структурами.

## **7. Прекращение деятельности Центра**

7.1. Прекращение деятельности Центра осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ, Уставом МГУ, локальными документами МГУ и факультета.