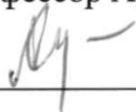


ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
экономического факультета МГУ
Протокол № 5 от 28 июня 2013 года

УТВЕРЖДАЮ
И.о.декана
экономического факультета МГУ,
профессор Аузан А.А.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре спортивного менеджмента
экономического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова

1. Общие положения

1.1. Центр спортивного менеджмента экономического факультета МГУ (далее по тексту – Центр) создается решением Ученого совета экономического факультета МГУ, принимаемым по представлению декана, и действует на основании Положения, утверждаемого деканом.

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом МГУ, локальными документами МГУ и экономического факультета МГУ, Положением об экономическом факультете МГУ и настоящим Положением.

1.3. Центр является отдельным структурным подразделением экономического факультета МГУ (далее – факультет) и подчиняется декану.

1.4. Центр создается и действует за счет доходов, полученных факультетом в рамках деятельности Центра от ведения платной деятельности в области образования, а также приносящей доход деятельности.

1.5. Целью деятельности Центра является интеграция научного, образовательного потенциала факультета, включая межфакультетское, межвузовское и международное сотрудничество, проведение научно-исследовательской и научно-практической работы со студентами и слушателями, взаимодействие с бизнесом и государственными структурами для разработки научных проблем и внедрения достижений фундаментальной науки в практику и учебный процесс в области высшего образования.

1.6. Наименование Центра устанавливается при его создании и может изменяться на основании решения Ученого совета факультета.

1.7. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ об образовании, Уставом МГУ и другими нормативными и правовыми актами, регламентирующими учебную и научную деятельность высших учебных заведений.

2. Содержание деятельности Центра

2.1. Центр может заниматься научно-исследовательской, образовательной, консалтинговой и экспертной деятельностью.

2.1.1. Перечень функций Центра в области научно-исследовательской деятельности:

- осуществление фундаментальных научных и прикладных исследований в предметной области «Спортивный менеджмент», а также содержания, методики и организации преподавания учебных дисциплин программ «Спортивный менеджмент» для студентов бакалавриата и магистратуры, аспирантов и слушателей программ дополнительного образования;
- формирование и развитие научной школы по профилю Центра;
- организация и проведение конференций, секций, круглых столов, семинаров, диспутов по профилю Центра с привлечением слушателей и руководителей программ спортивного образования факультетов МГУ (психологического, юридического, госуправления, журналистики, ВШКПиУГС и др.);
- установление научных связей с центрами аналогичного профиля в вузах и научно-исследовательских институтах РФ и за рубежом;
- вовлечение в научные исследования по профилю Центра студентов бакалавриата и магистратуры, аспирантов и стажеров экономического и других факультетов МГУ.

2.1.2. Перечень функций Центра в области образовательной деятельности:

Системная работа совместно с государственными органами власти и различного рода российскими и зарубежными партнерами (Министерство спорта РФ, Министерство культуры РФ, Минобрнауки РФ, Москомспорт, Олимпийский комитет России, Паралимпийский комитет России, спортивные общества и федерации, профессиональные лиги и клубы, структуры детского, студенческого, оздоровительного и массового спорта, вузы РФ, факультеты МГУ, зарубежные учебные заведения, международные федерации по видам спорта, EASM, NASSM и др.) по направлениям:

- заключение соглашений о целевой подготовке, повышению квалификации, профессиональной переподготовке и аттестации кадров в области спортивного менеджмента и экономике спорта для субъектов спортивной отрасли;
- формирование и выполнение совместных образовательных проектов с партнерами;
- организация мастер-классов, тематических семинаров и летних школ;
- получение государственных заказов на обучение и НИР;
- развитие дистанционных форм обучения Центра;
- системная работа со специализированными СМИ;
- участие в специализированных конференциях по спортивному менеджменту, государственному управлению в спорте, экономике спорта, развитию клубного и массового спортивного движения и т.п.;
- методическое обеспечение читаемых курсов;

- обеспечение условий для прохождения научно-исследовательской практики, предусмотренной учебными планами бакалавриата и магистратуры факультета, по профилю Центра;
- установление контактов с потенциальными работодателями для содействия трудоустройству выпускников факультета и образовательных программ Центра.

2.1.3. Перечень функций Центра в области консалтинговой и экспертной деятельности:

- установление связей со спортивными организациями на федеральном и региональном уровнях с целью организации проведения и распространения результатов научно-исследовательской деятельности Центра и педагогического опыта;
- вхождение в рабочие органы спортивных организаций (советы, комитеты, комиссии, рабочие группы);
- выполнение заказов на консультирование государственных учреждений, общественных организаций, коммерческих структур, учебных заведений и спортивных клубов;
- экспертиза законодательных, нормативных и иных документов в области спортивного менеджмента и экономики спорта;
- участие в осуществлении экспертизы проектов нормативно-правовых актов в области спортивного управления, особенно в области подготовки и переподготовки кадров, экономики спорта, а также по другим вопросам, затрагивающим интересы субъектов спортивной отрасли;
- содействие в организации деятельности кафедры физвоспитания и спорта МГУ;
- содействие российским спортивным организациям и предпринимателям в ознакомлении, использовании и распространении зарубежного и отечественного опыта в области подготовки кадров и консалтинговой деятельности;
- подготовка предложений по организации и участию в работе конференций, семинаров, симпозиумов по проблемам подготовки кадров для спортивной отрасли, а также консалтинговой деятельности в России и за рубежом.

3. Состав и структура Центра

3.1. Руководство Центром осуществляет директор. Директор Центра назначается на должность приказом декана в соответствии с заключенным трудовым договором. Директор Центра, функционирующего как отдельное структурное подразделение факультета, назначается на должность и освобождается от нее на основании представления ответственного за его работу заместителя декана по дополнительному образованию и повышению квалификации.

3.2. Директор Центра обеспечивает:

- организацию и руководство всеми направлениями деятельности Центра;

- качество и своевременность выполнения всех видов работ;
- своевременное предоставление отчетности по всем направлениям деятельности Центра;
- подбор сотрудников Центра;
- соблюдение трудовой дисциплины в Центре.

3.3. В качестве органа управления Центра выступает Совет Центра, избираемый голосованием. Совет Центра принимает решения по приоритетным направлениям его деятельности, организационным вопросам и подбору кадров.

3.4. Структура Центра предусматривает наличие подразделений – секторов, отделов, рабочих групп, которыми руководят заведующий сектором, заведующий отделом, куратор рабочей группы.

3.5. Состав Центра включает лиц, работающих на постоянной основе и/или по совместительству (внутреннему или внешнему).

3.6. В Центре предусматриваются должности научно-вспомогательного персонала. К ним относятся секретарь, лаборанты, инженеры.

4. Права и обязанности Центра

4.1. Центр имеет право:

4.1.1. Представлять руководству факультета предложения о приеме, увольнении и перемещении сотрудников Центра, их поощрении и применении дисциплинарного взыскания.

4.1.2. Участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности Центра.

4.1.3. Привлекать по согласованию с руководством факультета сотрудников других подразделений и сторонних организаций к участию в работе Центра.

4.1.4. Представлять факультет во внешних организациях по вопросам деятельности Центра.

4.2. Центр обязан:

4.2.1. Согласовывать с руководством факультета планы деятельности и предоставлять отчеты о результатах работы.

4.2.2. Обеспечивать высокую результативность всех направлений своей деятельности.

4.2.3. Не допускать нарушений правил внутреннего трудового распорядка.

4.3. Права и обязанности директора Центра и всех его сотрудников определяются действующим трудовым законодательством РФ, Уставом МГУ, условиями заключенных с ними трудовых договоров и должностными обязанностями, утверждаемыми деканом.

4.4. Директор Центра обязан обеспечивать соблюдение трудовой дисциплины, подбор и перемещение кадров, качество и своевременность выполнения работ,

реализацию плана работы Центра по всем направлениям деятельности и отчетность по ней.

4.5. Сотрудники Центра обязаны соблюдать трудовую дисциплину, выполнять должностные обязанности и поручения директора Центра, составлять индивидуальные планы работы, отчитываться об их выполнении, участвовать в общих мероприятиях Центра, факультета, МГУ.

5. Ответственность Центра

5.1. Сотрудники Центра несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МГУ, Положением о факультете, локальными документами МГУ и факультета.

5.2. Директор Центра несет персональную ответственность за деятельность Центра в целом, подбор и перемещение кадров, состояние трудовой дисциплины, отчетность.

5.3. Ответственность научно-вспомогательного персонала Центра определяется должностными обязанностями.

6. Имущество и средства Центра

6.1. Материально-техническое обеспечение Центра осуществляется за счет доходов, полученных факультетом от ведения платной деятельности в области образования, а также приносящей доход деятельности.

7. Взаимодействие Центра с другими подразделениями факультета и внешние связи

7.1. Центр взаимодействует с кафедрами, лабораториями и другими подразделениями факультета в области его научно-исследовательской, образовательной, консалтинговой и экспертной деятельности.

7.2. По вопросам своей деятельности Центр осуществляет контакты с другими факультетами и структурными подразделениями МГУ, российскими и зарубежными научно-исследовательскими организациями, вузами, компаниями, государственными структурами, международными спортивными организациями и ассоциациями.

8. Прекращение деятельности Центра

Прекращение деятельности Центра осуществляется в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ, Уставом МГУ, локальными документами МГУ и факультета.